

CONTROLLO "GREEN PASS"

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)

I dati personali relativi ai seguenti soggetti: dipendenti, collaboratori, stagisti, dipendenti di ditte esterne, lavoratori somministrati e tutti coloro che accedono ai luoghi in cui esplicano la loro attività lavorativa – o nel corso della stessa - saranno trattati in conformità al Regolamento EU n. 679/2016, secondo le modalità di seguito spiegate, onde controllare il possesso e la corretta esibizione del Green Pass in corso di validità da parte di quei medesimi soggetti, in ragione e nel corso delle verifiche all'uopo previste dalla legge.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E CONTATTI

Il Titolare del Trattamento è Azienda Trasporti Milanesi S.p.A. (ATM) con sede legale in Foro Buonaparte 61, 20121, Milano (MI). Il Responsabile della Protezione dei Dati, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è contattabile al seguente indirizzo email: rpd@atm.it.

SOGGETTI INTERESSATI

Sono soggetti interessati: dipendenti, collaboratori, stagisti, dipendenti di ditte esterne, lavoratori somministrati, consulenti, amministratori e tutte le persone che accedono ai luoghi in cui viene svolta l'attività lavorativa nella disponibilità del Titolare del Trattamento.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

- Contenere la diffusione ed il contagio del virus Covid-19;
- Controllo dell'autenticità, validità e integrità del Green Pass, compresa la certificazione di esenzione;
- Soddiscimento di specifiche esigenze lavorative al fine di garantire una efficace programmazione del lavoro.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di adempiere ai seguenti obblighi legali: artt. 9 septies e 9 octies D.L. 52/2021. Controllo, da parte dei soggetti delegati alle verifiche, del Green Pass (o di certificazione di esenzione dalla campagna vaccinale) in possesso di coloro che accedono nei luoghi in cui esplicano l'attività lavorativa o per continuare a svolgerla, in formato cartaceo e/o elettronico che siano in corso di validità. Controllo, altresì, delle informazioni contenute nelle comunicazioni inviate dai lavoratori ex art. 9 octies D.L. 52/2021. Tanto ai sensi dell'art. 6 lett. c) GDPR.

DATI TRATTATI

- Nome, cognome, data di nascita dell'intestatario del Green Pass;
- Identificativo unico del certificato;
- L'informazione relativa all'esito negativo della verifica, ovvero alla circostanza che il lavoratore abbia dichiarato di essere o sia risultato sprovvisto di Green Pass.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato da personale all'uopo autorizzato ed istruito (c.d. soggetti delegati alle verifiche). L'attività di verifica è svolta esclusivamente attraverso la scansione del "codice QR" riportato dal Green Pass, mediante l'utilizzo dell'applicazione Verifica C-19. Il Green Pass viene esibito al personale incaricato in modo cartaceo o digitale. In caso di eventuale incertezza sull'identità dell'interessato, potrà essere richiesta l'esibizione di un documento di riconoscimento per un raffronto con i dati raccolti dalla scansione del QR code. In caso di Green Pass cartaceo il documento dovrà essere piegato, in modo tale da mostrare solo ed esclusivamente il c.d. "QR CODE" che dovrà essere scansionato. In caso di Green Pass digitale dovrà essere mostrato solo ed esclusivamente il c.d. "QR CODE" che dovrà essere scansionato.

Detta verifica è necessaria per poter aver accesso ai luoghi in cui si esplica l'attività lavorativa ed a quelli nella disponibilità del Datore di Lavoro – Titolare del Trattamento.

Qualora la verifica dia "esito negativo", i dati saranno trattati in ossequio alle prescrizioni di cui art. 9 septies commi 8 – 10, D.L. 52/2021 (eventuali sanzioni disciplinari, segnalazione al prefetto).

Nei casi di trasmissione di richiesta ex art. 9 octies D.L. 52/2021 e conseguente comunicazione obbligatoria da parte del lavoratore destinatario della richiesta stessa circa l'eventuale mancato possesso del green pass il trattamento sarà effettuato, altresì, dal personale all'uopo autorizzato (a titolo esemplificativo e non esaustivo: call center dedicato, uffici preposti all'amministrazione del personale).

CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO DI RILEVAMENTO, RIFIUTO DI FORNITURA DEI DATI O DI MANCATA TRASMISSIONE DI COMUNICAZIONE EX ART. 9 OCTIES D.L. 52/2021

Nel caso di rifiuto dell'esibizione di Green Pass sia in modo cartaceo che digitale o nel caso di omessa esibizione del documento di identità della comunicazione dei dati personali al soggetto verificatore, è vietato l'accesso ai luoghi in cui è svolta l'attività lavorativa e la permanenza negli stessi.

Il divieto permane anche nei confronti dei soggetti che rifiutano di trasmettere la comunicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 9 octies 52/2021 in caso di richiesta da parte del Titolare del Trattamento e risultino alla verifica sprovvisti di Green Pass valido.

NATURA E DURATA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio dal 15.10.2021 e fino al 31.12.2021.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali degli interessati verranno trattati dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento (addetti al call center dedicato, uffici preposti all'amministrazione del personale, i propri superiori gerarchici, addetti alla security/guardiania). I dati personali non verranno comunicati o trasferiti a terzi, salvo i casi di segnalazioni al prefetto a seguito di verifiche negative ex art. 9 septies, comma 10, D.L. 52/2021. Nei casi di comunicazione ex art. 9 octies D.L. 52/2021, i dati personali saranno trattati dai preposti uffici (a titolo esemplificativo e non esaustivo: call center dedicato, uffici preposti all' amministrazione del personale) al fine di garantire una efficace programmazione e organizzazione del lavoro. I dati personali non verranno trasferiti all'estero.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Non è prevista la conservazione dei dati personali trattati per le verifiche del Green Pass salvo quanto segue. I dati identificativi e l'esito negativo del controllo (mancanza o invalidità di Green Pass), così come i dati provenienti dalla comunicazione resa ai sensi dell'art. 9 octies, sono registrati unicamente per documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai luoghi in cui si esplica l'attività lavorativa e/o la permanenza negli stessi, nonché per l'applicazione delle misure previste dalla legge per l'omesso rispetto degli obblighi sul green pass, e sono conservati almeno fino al termine dello stato di emergenza e comunque per le opportune verifiche contabili e amministrative. È fatta salva la conservazione in relazione a richieste della pubblica autorità.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Sono garantiti tutti i diritti dell'interessato sanciti dalla normativa vigente ai sensi di quanto previsto rispettivamente dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22 e 77 del GDPR:

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni sui trattamenti effettuati;
- diritto alla rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- diritto alla cancellazione (diritto all'oblio);
- diritto di limitazione del trattamento;
- diritto alla portabilità dei dati;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri dati personali;
- diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato;
- diritto alla presentazione di reclamo al Garante per la protezione dei Dati Personali, in caso di ritenuta violazione.