

SELF-RESET PASSWORD SRM


PROCEDURA PER ESEGUIRE IN AUTONOMIA IL RESET PASSWORD DEL PORTALE SRM



Sommario

1 OBIETTIVI DEL DOCUMENTO	3
2 PROCEDURA STEP-by-STEP	4
2.1 SCHERMATA DI ACCESSO AL PORTALE	4
2.2 SCHERMATA HELP LOGON.....	4
2.3 SCHERMATA CONFERMA INVIO MAIL.....	5
2.4 SCHERMATA DI ACCESSO PER MODIFICA PASSWORD	6



 AZIENDA TRASPORTI MILANESI S.p.A.	Manuale fornitore	SELF-RESET PASSWORD SRM
--	--------------------------	------------------------------------

1 OBIETTIVI DEL DOCUMENTO

Il presente documento ha lo scopo di guidare l'utente nel processo di self-reset password, così da eseguire in maniera autonoma il reset immediato della password di accesso al portale.

Il manuale è rivolto ai fornitori che non ricordano la password o per i quali risulta bloccata l'utenza a seguito di troppi errori di logon.



2 PROCEDURA STEP-by-STEP

2.1 SCHERMATA DI ACCESSO AL PORTALE

Il fornitore dovrà accedere al portale tramite browser Internet Explorer, cliccare su “Supporto” per richiedere il reset e lo sblocco della password.

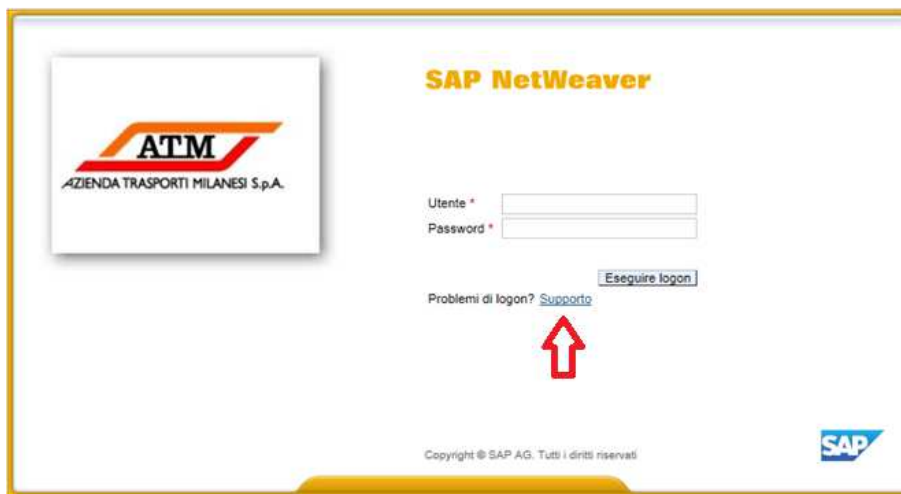


Figura 1: Schermata di Accesso

2.2 SCHERMATA HELP LOGON

Per poter utilizzare il servizio di self-reset è necessario inserire il codice fornitore e la mail che risulta associata alla propria utenza. (la mail è quella utilizzata per l’invito alla gara)

Help logon

Problemi di logon?

Indicare le seguenti informazioni per ottenere una nuova password

ID di logon: *

E-mail: *

Figura 2: Schermata Help Logon per inserimento dati del fornitore



2.3 SCHERMATA CONFERMA INVIO MAIL

Se i dati immessi sono corretti, la nuova password “*provvisoria*” da utilizzare per il primo accesso verrà inviata via mail.

Cliccare su continuare.

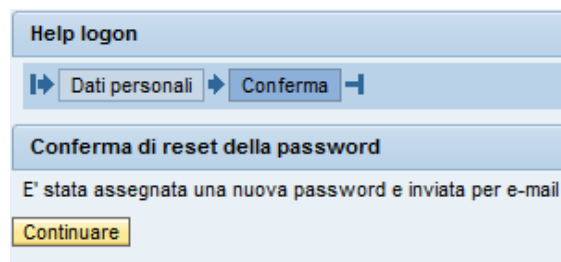


Figura 3: Conferma invio mail con nuova password

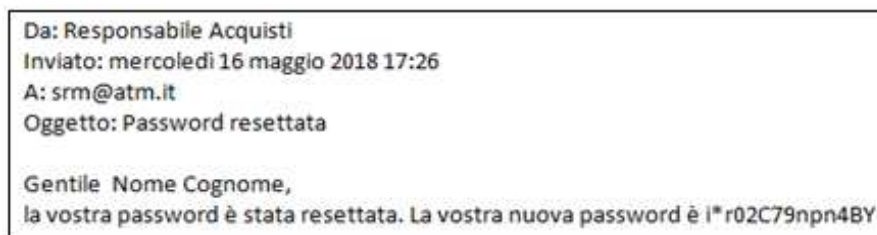


Figura 4: Fac-simile mail

L’invio della mail è immediato, (nel caso di mancato ricevimento controllare che non sia per qualche motivo finita nello SPAM).

Ottenuta la nuova password *provvisoria*, si dovrà tornare alla schermata principale ed inserire la propria utenza e la password provvisoria ricevuta via mail.



2.4 SCHERMATA DI ACCESSO PER MODIFICA PASSWORD

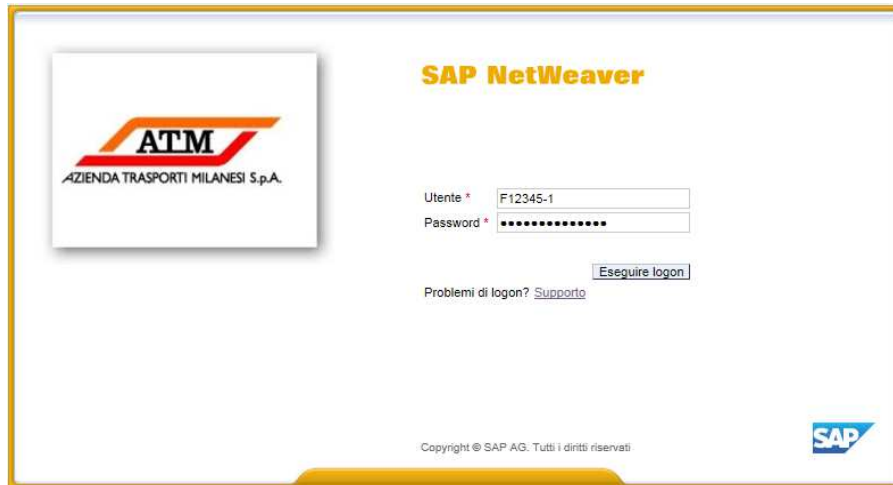


Figura 5: Schermata di Accesso

Dopo aver premuto “Esegui logon” verrà chiesto di modificarla con una personalizzata che dovrà rispettare i seguenti requisiti:

- almeno 8 caratteri
- almeno 1 lettera e numeri
- dovrà essere diversa dalle ultime 5 password utilizzate

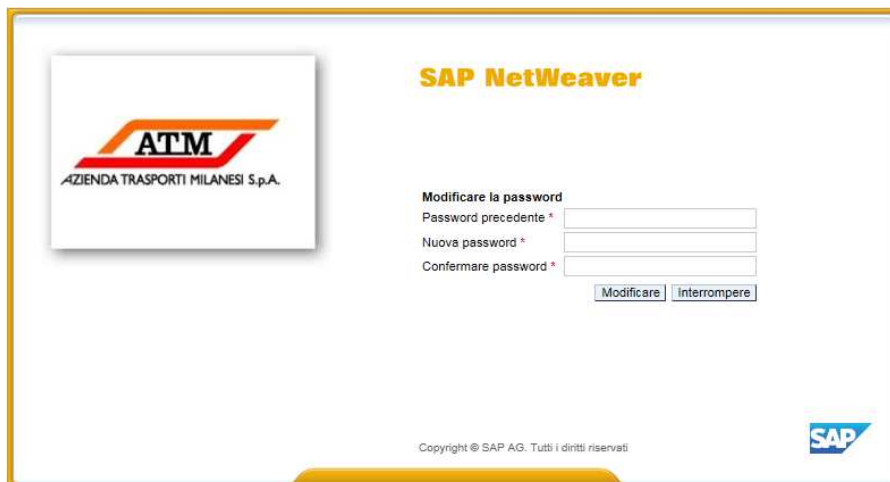


Figura 6: Schermata Modifica Password



 AZIENDA TRASPORTI MILANESI S.p.A.	Manuale fornitore	SELF-RESET PASSWORD SRM
--	-------------------	----------------------------

Nel campo "Password precedente" si dovrà inserire la password ricevuta via mail.

Nel campo "Nuova password" si dovrà inserire la password prescelta

Nel campo "Conferma password" si dovrà ripetere la password prescelta

Nel caso in cui la "nuova" password non dovesse rispettare le condizioni previste il sistema darà specifica segnalazione con i rispettivi messaggi d'errore:

- ❗ Nuova password non valida. Deve contenere almeno 8 caratteri.
- ❗ Nuova password non valida (deve contenere almeno risp. 1 lettere e numeri)
- ❗ Selezionare una password diversa dalle ultime 5 password

Figura 7: Possibili messaggi d'errore

Per ulteriori eventuali informazioni contattare il Vostro buyer ATM di riferimento.

N.B.

Si ricorda che la piena compatibilità alla navigazione del portale è garantita solo con Internet Explorer, con altri browser potrebbe non funzionare correttamente.

