

APPALTO N° 3600000144

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO
DELLA REALIZZAZIONE DELL’AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO
DELLA SALA OPERATIVA DELLA METROPOLITANA DI MILANO
E LA RELATIVA ACCESSORIA ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE PER
L’INTERO CICLO DI VITA TECNICA**

SETTORI SPECIALI

DISCIPLINARE DI GARA

1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto del presente appalto la realizzazione della revisione tecnologica ed organizzativa della nuova sala operativa unificata delle linee metropolitane 1, 2 e 3 di Milano e la relativa accessoria attività di manutenzione correttiva, preventiva, straordinaria ed evolutiva per l'intero ciclo di vita tecnica della sala operativa stimato per una durata pari a 15 anni.

L'importo complessivo massimo presunto posto a base di gara è pari ad **Euro 20.738.815,39 + IVA**, di cui Euro 13.522,87 + IVA quali costi da interferenza, non soggetti a ribasso, ed Euro 136.723,18 + IVA di costi complessivi della manodopera, così suddiviso:

Realizzazione dell'ammodernamento tecnologico della sala operativa della metropolitana – Fornitura in opera

Importo complessivo della fornitura in opera pari ad **Euro 6.982.972,11 + IVA** di cui:

- Euro 6.979.472,60 + IVA per la realizzazione dell'opera;
- Euro 3.499,51+ IVA per costi da interferenza, non soggetti a ribasso;
- Euro 116.135,60 + IVA per costi complessivi della manodopera.

Attività accessoria di manutenzione per l'intero ciclo di vita tecnica della sala operativa – Servizio (attività accessoria)

Importo complessivo del servizio pari ad **Euro 13.755.843,28 + IVA** di cui Euro 10.023,37 + IVA quali costi da interferenza, non soggetti a ribasso ed Euro 20.587,58 + IVA per costi complessivi della manodopera, così dettagliato:

1. Euro 461.491,47 + IVA per attività di presenziamento relative alla messa in servizio del sistema.
2. Euro 7.861.986,12 di cui euro 7.649,22 + IVA per costi da interferenza, non soggetti a ribasso, per attività di Servizio di Manutenzione per 15 anni (manutenzione ordinaria), incluso gestione progetto, manutenzione correttiva, manutenzione preventiva, riparazione parti guaste, gestione magazzino di parti a scorta, gestione cybersecurity, gestione obsolescenza, aggiornamenti software, in conformità a quanto riportato nelle specifiche tecniche relazione tecnica generale DSMT-010-041-001-00
3. Euro 1.614.375,00 + IVA importo complessivo per le attività di Manutenzione migliorativa (Evolutiva) di cui:
 - Euro 1.125.000,00 + IVA per giornate a consumo fino ad un massimo di n. 150 giornate/anno, da prevedersi per 15 anni, per lo sviluppo di nuove funzionalità, in conformità a quanto riportato nella relazione tecnica generale DSMT-010-041-001-00;
 - Euro 43.750,00 + IVA per attività di integrazione rinnovo impianti di segnalamento e ATS di linea 2, in conformità a quanto riportato nella relazione tecnica generale DSMT-010-041-001-00;
 - Euro 31.250,00 + IVA per attività di integrazione rinnovo impianti di segnalamento e ATS di linea 3, in conformità a quanto riportato nella relazione tecnica generale DSMT-010-041-001-00;
 - Euro 93.750,00 + IVA per attività di integrazione rinnovo dei sistemi SCADA linea 1, 2 e 3, in conformità a quanto riportato nella relazione tecnica generale DSMT-010-041-001-00;
 - Euro 320.625,00 + IVA per attività di integrazione per l'estensione delle linee

della metropolitana (stazioni o deposito), in conformità a quanto riportato nella relazione tecnica generale DSMT-010-041-001-00;

4. Euro 3.817.990,69 di cui euro 2.374,15 + IVA per costi da interferenza, non soggetti a ribasso, per attività di Servizio di Manutenzione Straordinaria relativo all'aggiornamento tecnologico previsto a metà ciclo di vita del sistema, tra cui: Infrastruttura IT, Postazioni Operatore Unificate, sistema di comunicazione, manutenzione straordinaria del software, in conformità a quanto riportato nella relazione tecnica generale DSMT-010-041-001-00;

2 - DURATA DELL'APPALTO

Durata appalto: 231 mesi naturali consecutivi (mnc) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, che potrà essere sottoscritto a decorrere dal 36° giorno successivo la data dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, come dettagliato nel documento n. DSMT-010-041-004-00-R00 "Cronoprogramma" Rev. 0 – Gennaio 2022.

La durata complessiva dell'appalto risulta così dettagliata:

- 1099 giorni lavorativi (gl) corrispondenti a 1538 giorni naturali consecutivi (gnc) oppure a circa 51 mesi naturali consecutivi (mnc) per la realizzazione dell'ammodernamento tecnologico della sala operativa della metropolitana, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;
- 180 mesi naturali consecutivi (mnc) per le attività di manutenzione per l'intero ciclo di vita tecnica della sala operativa, con decorrenza dalla data del verbale di collaudo di accettazione in esercizio del sito principale.

L'appaltatore riconosce sin d'ora in capo alla Stazione appaltante il diritto di recedere senza alcun onere dal rapporto contrattuale qualora nella gestione del servizio di Trasporto Pubblico subentri, in tutto o in parte, una società non appartenente al Gruppo ATM e detto nuovo Gestore non intenda subentrare nella titolarità del contratto di cui trattasi. In tale ipotesi l'appaltatore sin d'ora rinuncia ad avanzare ogni e qualsivoglia rivalsa e/o pretesa, a qualunque titolo, correlata alle prestazioni oggetto dell'appalto eseguite e/o da eseguirsi.

3 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici" nelle parti applicabili ai settori speciali.
- D.Lgs n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".
- DPR 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» nelle parti non abrogate dal D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed applicabili ai settori speciali.
- DM n. 49 del 07/03/2018 Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione".

4 - ATTI DI GARA

La fornitura in opera in oggetto e la relativa accessoria attività di manutenzione dovranno essere eseguite in conformità alle disposizioni indicate nel **presente disciplinare** e, ove non in

contrasto, nei seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Documento DSMT-010-041-001-00_ “Relazione Tecnica Generale” Rev. 01 Gennaio 2022 - (di seguito **RT ATM**) e tutti gli elaborati indicati al punto 25;
- Schema d’offerta economica;
- Schema d’offerta tecnica;
- Allegato dichiarazioni amministrative;
- DGUE e relativo Addendum;
- Dichiarazione di accesso agli atti;
- Documento ATM PGD DAAG 03 – Rev. 0 “Procedura di Valutazione dei fornitori e relativi allegati”.
- Documento ATM DSMT-010-041-009-00 “Piano di controllo del servizio per la manutenzione dell’impianto tecnologico della sala operativa metropolitana”.

Si precisa che, in caso di discordanza tra la documentazione tecnica richiamata nel presente disciplinare e il Disciplinare di gara stesso, deve ritenersi prevalente quest’ultimo

5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti, i seguenti soggetti giuridici:

- imprese singole;
- raggruppamenti temporanei d’imprese (ATI);
- consorzi.

6 - MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

Trattandosi di una gara d’appalto telematica, l’offerta dovrà essere presentata accedendo al portale ATM riservato agli appalti on line (<https://acquisti.atm-mi.it>), secondo le modalità riportate nel presente disciplinare e nel manuale “Procedure Aperte - Istruzione per la formulazione dell’offerta”, predisposto a supporto delle imprese partecipanti, che è possibile consultare e/o scaricare dal sito web ATM:

<https://www.atm.it/it/ImpreseEFornitori/BandiGara/Documents/Procedure%20Aperte%20-%20Istruzione%20per%20la%20formulazione%20dell%27offerta.pdf>).

Le imprese partecipanti dovranno inoltre prendere visione del “**Regolamento generale per l’accesso e l’utilizzo delle gare telematiche**” raggiungibile al seguente indirizzo:

<http://www.atm.it/it/ImpreseEFornitori/Documents/Regolamento%20Gare%20telematiche.pdf>

Per poter partecipare alla gara in oggetto, è assolutamente necessario effettuare le seguenti attività:

- 1) richiedere le credenziali di accesso (User-ID e password) al sistema SRM per le Procedure Aperte (se non già in possesso) tramite il seguente link [https://fornitori.atm-mi.it/sap\(bD1pdCZjPTAwNg==\)/bc/bsp/sap/zros_self_reg/main.htm](https://fornitori.atm-mi.it/sap(bD1pdCZjPTAwNg==)/bc/bsp/sap/zros_self_reg/main.htm)

Tali credenziali verranno inviate al richiedente mediante n. 2 distinte mail (la prima con

l'identificativo della User-ID e la seconda con la password);

- 2) effettuare la registrazione al portale inserendo User-Id e password fornite e provvedere immediatamente (al primo ingresso sul sistema) a modificare e personalizzare la propria password di accesso che dovrà poi essere conservata in luogo sicuro;
- 3) accedere alla procedura aperta di proprio interesse cliccando sul numero dell'appalto riconoscibile con il codice numerico 3600000144;
- 4) cliccare immediatamente sul bottone giallo in alto con la dicitura "REGISTRARE";
- 5) prendere visione e scaricare tutta la documentazione di gara accedendo al C-Folder tramite il tasto in alto "NOTE E ALLEGATI" e successivamente tramite i link "Collaborazione appalto 3600000144", "Documentazione" entrando poi nella cartella "Atti di Gara e Chiarimenti". All'interno di quest'ultima cartella verranno altresì resi disponibili eventuali precisazioni e/o informazioni relative a modifiche della gara disposte da ATM, il cui monitoraggio è a cura del concorrente.

Per la creazione dell'Offerta, le modalità di inserimento della documentazione all'interno dell'area documentale riservata all'appalto (denominata C-folder) e delle altre informazioni richieste a cura dei partecipanti, si rimanda a quanto indicato nel Manuale "Procedure Aperte - Istruzioni per la formulazione dell'offerta".

La documentazione, intesa come documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica, potrà essere presentata:

- in uno qualsiasi dei seguenti formati di documenti di testo e di immagine: .JPG/ .TIFF/ .PDF/ .BMP/ .DOC/ .XLS/; in tal caso il documento dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante allegando il documento di identità del firmatario,

oppure

- in formato .P7M o analogo formato per la firma digitale qualora la documentazione (amministrativa, offerta tecnica ed economica) venga presentata con firma digitale.

NB: per accedere alla propria Offerta già creata/salvata e non finalizzata, è necessario utilizzare il link corrispondente al proprio numero di offerta (identificato dal codice 30000xxxx Nome Impresa) anziché al numero evento riportato nella tabella indicata al precedente punto 3).

Per l'**elaborazione** o l'**invio** dell'offerta è necessario entrare in modalità "**Elaborare Offerta**" cliccando sul relativo pulsante "**Elaborare**".

Le operazioni di inserimento sul Portale ATM di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

6.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tutta la documentazione richiamata al punto 6.1 – *documentazione amministrativa* dovrà essere allegata esclusivamente all'interno della propria Offerta in formato elettronico, nella "**Busta Amministrativa**" presente nell'area documentale C-Folder di cui al punto 6.

Per l'accesso alla suddetta cartella, dalla schermata **“Creare/Visualizzare/Elaborare Offerta”**, posizionarsi sul TAB in alto **“Note e allegati”** ed utilizzare il link **“Offerta 30000xxxxx Nome Impresa”** in fondo alla pagina. Nella schermata successiva aprire la cartella **“Documentazione”** e infine selezionare la cartella **“Busta amministrativa”**.

Si precisa che in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dall'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e anche in ogni ipotesi di mancanza o irregolarità essenziale degli elementi e dichiarazioni richieste dalla legge, dal bando o dal disciplinare di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso di tale termine il concorrente è escluso dalla procedura.

I concorrenti dovranno presentare, unitamente all'offerta, le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, relative all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e le ulteriori dichiarazioni richieste dall'Allegato **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** per la partecipazione alla presente procedura.

Si precisa che l'utilizzo dell'allegato DGUE, ivi compreso il relativo Addendum, contenente le ulteriori dichiarazioni introdotte dai decreti integrativi e correttivi del codice appalti, costituisce una facoltà per i concorrenti, i quali possono presentare le dichiarazioni sostitutive in questione anche con modalità diverse, purché le dichiarazioni rechino il contenuto sostanziale del DGUE sulla base delle indicazioni contenute nelle premesse del DGUE e nel modello di formulario di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla GU n. 174 del 27/7/2016.

I concorrenti devono presentare le dichiarazioni sostitutive relative all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del d.lgs. 50/2016 con riferimento a tutti i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del medesimo d.lgs. 50/2016, con indicazione nominativa dei soggetti cui le dichiarazioni si riferiscono. È facoltà del concorrente allegare le dichiarazioni sostitutive rese personalmente da tali soggetti.

Ai fini della partecipazione al presente appalto, l'operatore dovrà altresì rendere **dichiarazione** sostitutiva, con facoltà di utilizzare l'allegato DGUE, attestante il possesso dei seguenti requisiti, prescritti a pena di esclusione:

- 6.1.1** l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA o in analogo registro dello stato di residenza (se imprenditore straniero). Dalla dichiarazione devono risultare almeno: i nominativi dei rappresentanti dell'impresa, i relativi poteri, la durata della carica, l'oggetto sociale dell'impresa e la data di costituzione;
- 6.1.2** di aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione della presente procedura, a dimostrazione di adeguata capacità economico finanziaria, un fatturato annuo medio almeno pari ad **Euro 8.000.000,00 (IVA esclusa)**;
- 6.1.3** di avere eseguito, con buon esito, nei 5 anni antecedenti alla data di pubblicazione della procedura, contratti di forniture in opera, in ambito industriale (IACS) o trasporti o pubblica sicurezza, relativi a:

- Infrastrutture IT (server E storage E networking)
oppure
- Sistemi applicativi di supervisione (SCADA E/O PSIM E/O diagnostica centralizzata)
oppure
- Sistemi di gestione centralizzata degli impianti di videosorveglianza (VMS)
oppure
- Sistemi di gestione centralizzata delle comunicazioni (posti operatore per gestione delle comunicazioni telefoniche o comunicazioni radio o Public Announcement)
per un importo complessivo non inferiore ad Euro 1.000.000,00 (IVA esclusa);

6.1.4 di aver eseguito con buon esito, nei 5 anni antecedenti alla data di pubblicazione della procedura, contratti che includono servizi di manutenzione pluriennali (almeno 2 anni) dei sistemi applicativi di sale di controllo in ambito industriale (IACS) o trasporti o pubblica sicurezza e delle relative infrastrutture IT (server E storage E networking), per un importo complessivo non inferiore a Euro 600.000,00 (IVA esclusa).

Il concorrente dovrà inoltre dichiarare quanto segue:

- A. di prendere atto ed accettare che il progetto costruttivo dell'intervento dovrà riportare nel dettaglio le fasi operative attraverso le quali effettuare la migrazione dal sistema attuale al sistema oggetto della fornitura senza che siano previsti periodi di interruzione del servizio di nessuna entità, con le modalità indicate al punto 10 della RT ATM
- B. di prendere atto ed accettare che tutto il software applicativo non commerciale, compresa la documentazione di progetto, le specifiche di dettaglio, le tecnologie affinate per le fasi di validazione e test, le librerie grafiche di corredo all'applicazione, le regole delle basi di conoscenza, ed in genere qualsiasi ulteriore strumento peculiare appositamente sviluppato con il sistema dovrà essere ben dettagliato, specificato e da considerare parzialmente di proprietà di ATM. Non sono pertanto da prevedere licenze d'uso al riguardo. Si lascia comunque facoltà alla ditta di riutilizzo e di commercializzazione, anche parziale, dello stesso. A.T.M. si riserva, ampia possibilità di riutilizzo del software, delle soluzioni progettuali, degli algoritmi e delle idee affinate nel corso del progetto e della realizzazione dell'intero impianto, anche per progetti e realizzazioni di tipo diverso e in accordo con imprese estranee alla presente fornitura, senza che tale necessità dia adito a nessun indennizzo per la Ditta (punto 11 della RT ATM);
- C. di prendere atto ed accettare che l'Impresa dovrà mettere a disposizione e garantire parti di ricambio a scorta per un periodo minimo di 15 anni da consegnare ad ATM prima dell'avvio del sistema in esercizio e dovrà fornire in sede di offerta una lista delle parti a scorta (punto 13.7 della RT ATM).
- D. di prendere atto del diritto in capo alla Stazione appaltante di recedere senza alcun onere dal contratto di appalto qualora nella gestione del servizio di Trasporto Pubblico subentri in tutto o in parte, una società non appartenente al Gruppo ATM e detto nuovo Gestore non intenda subentrare nella titolarità del contratto. L'appaltatore dichiara sin d'ora che qualora si verifichi tale ipotesi, non avanzerà alcuna rivalsa e/o pretesa, a qualunque titolo, correlata alle prestazioni oggetto del presente appalto eseguite e/o da eseguirsi;
- E. di essere stato informato che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati da ATM nel rispetto del Reg. EU 679/16 per finalità strettamente connesse all'accertamento dei

requisiti di ammissione alla gara e all'esecuzione del contratto stipulato, fermo restando che verrà comunque garantito agli interessati l'esercizio dei diritti stabiliti dallo stesso Regolamento Generale sulla protezione dei dati (diritto di accesso, diritto alla rettifica, alla limitazione, all'oblio). L'informativa dettagliata è reperibile sul sito www.atm.it;

- F. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione delle offerte e di aver giudicato gli importi offerti complessivamente remunerativi;
- G. di aver preso visione e di accettare come vincolanti tutte le indicazioni contenute negli atti di gara (disciplinare di gara, schema di contratto, Schema d'offerta economica, schema d'offerta tecnica, **RT ATM** e tutta la documentazione richiamata, PGD DAAG e relativi allegati e documentazione inerente la sicurezza) e di conoscere le condizioni generali e contrattuali che possono influenzare l'esecuzione dell'appalto, accettandole incondizionatamente;
- H. di non aver, direttamente o indirettamente, partecipato ad accordi volti ad alterare la libera concorrenza;
- I. di non aver posto in essere e/o di non aver partecipato ad azioni comunque dirette a condizionare in modo non corretto lo svolgimento della gara e, nel caso di aggiudicazione di impegnarsi a non compiere azioni scorrette nelle fasi di esecuzione del contratto;
- J. di prendere atto che sarà facoltà di ATM di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o non di procedere ad alcuna aggiudicazione e che in tal caso nulla sarà dalla stessa dovuto al potenziale aggiudicatario;
- K. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi del D. Lgs. 81/08 per l'attività oggetto della gara;
- L. di autorizzare ATM ad inviare le comunicazioni di cui all'art.76 del D. Lgs. 50/2016 mediante posta elettronica alla casella di posta elettronica o di posta elettronica certificata (PEC).

La documentazione sopra elencata dovrà essere fornita in lingua italiana o, in via subordinata, con la versione in lingua italiana riportata sul documento originale ed in modo tale che ciò non pregiudichi l'agevole consultazione del documento.

Il concorrente che intende ricorrere al subappalto è altresì tenuto agli adempimenti di cui al punto 12 del presente Disciplinare.

La dichiarazione di cui sopra potrà essere resa utilizzando il modello allegato
--

I concorrenti dovranno altresì produrre:

- **copia del documento di identità del dichiarante;**
- **una garanzia provvisoria pari ad Euro 414.776,30** a favore di Azienda Trasporti Milanesi S.p.A. che può assumere la forma di fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità

richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Tale fidejussione dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Tale fidejussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (ATM).

La garanzia dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e sarà corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della Stazione appaltante nel corso della procedura nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia sarà svincolata nei confronti dei soggetti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Tale garanzia provvisoria dovrà essere predisposta sulla base degli Schemi Tipo previsti al D.M. n. 31 del 19/01/2018.

Le imprese/ATI partecipanti, potranno, ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, usufruire delle riduzioni previste per la predisposizione della garanzia provvisoria e, in caso di aggiudicazione, anche per la cauzione definitiva, allegando la copia conforme ovvero la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso delle relative certificazioni.

Si precisa inoltre che in caso di ATI o in caso di consorzio ordinario, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese, la garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la fidejussione per la cauzione definitiva devono riguardare, a pena di esclusione, tutte le Imprese che parteciperanno all'ATI, anche ove non ancora costituita.

Si precisa che la mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia che non risponda ai requisiti sopra indicati potrà essere sanata ai sensi del Punto 6.1 del presente Disciplinare, a condizione che la garanzia sia già stata costituita nel termine di presentazione dell'offerta.

- **Originale della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della contribuzione dell'importo di Euro 500,00 intestato all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici – Il Codice Identificativo della gara da riportare nella causale di versamento è C.I.G. n. 9308380E2A.**
Il versamento della contribuzione deve essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'Autorità, disponibili sul sito dell'ANAC <http://www.anticorruzione.it>
Si precisa che la mancata allegazione della ricevuta di pagamento potrà essere sanata ai sensi del Punto 6.1 del presente Disciplinare, a condizione che il versamento sia già stato effettuato nel termine di presentazione dell'offerta.

- **dichiarazione connessa alle modalità di ACCESSO AGLI ATTI** rilasciata a seguito della compilazione e sottoscrizione dell'allegato modello. Eventuali parti dell'offerta tecnica sottratte al diritto di accesso dovranno essere debitamente motivate dall'impresa.

6.2 - Documentazione in caso di ATI

In caso di riunioni di imprese, ammesse ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 con le modalità previste dall'art. 48 del medesimo D. Lgs. 50/2016, qualora alla presente procedura partecipi uno dei soggetti di cui al comma 2 dello stesso art. 45, è vietata la partecipazione dei singoli associati, consorziati o membri del gruppo.

Ad integrazione della documentazione indicata al punto 6.1, dovrà essere prodotto: 1) in caso di ATI già costituita, il mandato con procura conferita per scrittura privata autenticata da notaio o per atto pubblico, oppure 2) in caso di ATI non costituita, una dichiarazione, sottoscritta da tutte le Imprese che intendono costituire l'ATI, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno, a quella tra loro indicata come capogruppo, mandato collettivo speciale con rappresentanza.

In tale ultima ipotesi, l'offerta (tecnica ed economica) dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le Imprese che costituiscono l'ATI.

In ogni caso, dovranno essere indicate in offerta le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

La documentazione di cui al precedente punto 6.1 dovrà essere presentata da parte di ciascuna impresa associata e associanda (tenendo conto dei requisiti come di seguito indicato), mentre la garanzia provvisoria (che dovrà comunque riferirsi a tutti i componenti dell'ATI, così come l'impegno a rilasciare quella definitiva), la ricevuta del versamento all'ANAC dovranno essere presentati solo dalla mandataria; solo in caso di ATI costituita le dichiarazioni di cui al punto 6.1 lettere da A) a K) potranno essere sottoscritte dalla sola mandataria in nome e per conto di tutte le imprese del raggruppamento.

La dichiarazione di ACCESSO AGLI ATTI, in caso di ATI costituita dovrà essere presentata firmata dalla sola Impresa mandataria, in caso di costituenda ATI dovrà essere firmata da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 6.1 lettera L, la stessa deve essere fornita come di seguito:

- in caso di ATI già costituita, resa dalla sola mandataria;
- in caso di ATI non ancora costituita, resa da tutte le Imprese dell'ATI costituenda, indicando un unico indirizzo PEC.

Requisiti

In caso di ATI l'Impresa mandataria dovrà possedere i requisiti di partecipazione afferenti l'attività principale dell'appalto riconducibile alla fornitura in opera.

L'Associazione di Imprese nel suo complesso dovrà soddisfare la totalità dei requisiti richiesti.

6.3 – Documentazione in caso di Avvalimento

Qualora il concorrente abbia chiesto di dimostrare il possesso dei requisiti mediante

avvalimento, in aggiunta alle informazioni già richieste nell'allegato DGUE, ivi compreso il relativo addendum, dovrà essere prodotta dichiarazione dell'Impresa ausiliaria:

- attestante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento, con allegata copia del documento di identità del dichiarante (a tal fine l'Impresa ausiliaria potrà utilizzare l'allegato DGUE, ivi compreso il relativo addendum, che dovrà essere presentato secondo le modalità previste al precedente punto 6.1, compilandolo per le parti di interesse, sulla base delle indicazioni contenute nelle premesse del DGUE e nel Modello di Formulario di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla GU n. 174 del 27/7/2016);
- contenente l'impegno a rispondere in solido con il concorrente nei confronti di ATM in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- recante l'obbligo verso il concorrente e verso ATM a mettere a disposizione le risorse oggetto di avvalimento per tutto il periodo di validità dell'appalto.

Dovrà inoltre essere presentata l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa che la mancata allegazione del contratto potrà essere sanata ai sensi del Punto 6.1 del presente Disciplinare, a condizione che il contratto sia già stato sottoscritto nel termine di presentazione dell'offerta.

6.4 – Documentazione in caso di Consorzio

In caso di consorzi e di consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, i singoli consorziati indicati quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto, in aggiunta a quanto già richiesto mediante la compilazione del DGUE, ivi compreso il relativo addendum, che dovrà essere presentato secondo le modalità previste al precedente punto 6.1, dovranno allegare una dichiarazione, a firma del Legale Rappresentante, attestante quanto richiesto al precedente punto 6.1 lett. da **A)** a **L)**, con facoltà di utilizzare il modello allegato.

I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro quota i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

6.5 - RESPONSABILITÀ DELLE DICHIARAZIONI

La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione purché venga allegata a pena d'esclusione copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità

del firmatario ai sensi del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

È ammessa la sottoscrizione digitale dei documenti, in tal caso non sarà necessaria la copia del documento d'identità.

Tutte le dichiarazioni relative alla presente gara, dovranno essere firmate dal Legale rappresentante o da soggetto munito di procura, nel qual caso la procura dovrà essere allegata, in originale o copia autenticata.

ATM si riserva, comunque, la facoltà di verificare, anche chiedendo all'Impresa di presentare specifica documentazione, la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

6.6 - OFFERTA TECNICA

Tutta la documentazione richiamata al presente punto 6.6 dovrà essere allegata esclusivamente all'interno della propria Offerta in formato elettronico, nella **cartella denominata "Busta Tecnica"** nell'area documentale C-Folder di cui al punto 6.

Per l'accesso alla suddetta cartella, dalla schermata "**Creare/Visualizzare/Elaborare Offerta**", posizionarsi sul TAB in alto "**Note e allegati**" ed utilizzare il link "**Offerta 30000xxxxx Nome Impresa**" in fondo alla pagina. Nella schermata successiva aprire la cartella "**Documentazione**" e infine selezionare la cartella "**Busta Tecnica**".

All'offerta tecnica dovrà essere allegata una lista delle parti a scorta che verrà consegnata ad ATM prima dell'avvio del sistema in esercizio. Si precisa che la lista non sarà oggetto di attribuzione di punteggio tecnico.

Inoltre l'offerta tecnica, redatta in lingua italiana sulla base dello "schema di offerta tecnica", dovrà contenere l'indicazione degli aspetti tecnici di seguito riportati, e dovrà essere corredata da tutto quanto necessario a dimostrare la completezza dell'offerta proposta (a titolo esemplificativo e non esaustivo: certificazioni, schede tecniche, schemi e descrizione dettagliata degli aspetti oggetto di miglioramento offerti, ecc.) con particolare attenzione per tutti gli aspetti oggetto di attribuzione dei punteggi tecnici di cui al successivo punto 7 del presente disciplinare di gara:

1. Settori di competenza aziendale

- a) Contratti di fornitura di sale di controllo – valore contratto – Elenco dei contratti di fornitura in opera, ciascuno di importo maggiore o uguale ad Euro 500.000,00 (IVA esclusa), eseguiti nei 5 anni antecedenti alla data di pubblicazione della procedura che includono Sale di controllo in ambito industriale (IACS) o trasporti o pubblica sicurezza e le relative infrastrutture IT (server E storage E networking) e almeno uno tra le seguenti tipologie di sistemi per sale operative
 - (A) Sistemi applicativi di supervisione (SCADA E/O PSIM E/O diagnostica centralizzata)
 - (B) Sistemi di gestione centralizzata degli impianti di videosorveglianza (VMS)
 - (C) Sistemi di gestione centralizzata delle comunicazioni (posti operatore per gestione delle comunicazioni telefoniche E/O RADIO E/O Public Announcement).

Si precisa che sarà oggetto di criterio premiante anche la presenza di almeno un contratto di fornitura in opera come sopra specificato che preveda la fornitura di almeno due dei sistemi di cui alle precedenti lettere (A), (B) e (C) in caso di più contratti verrà scelto il contratto più favorevole per l'impresa.

Per ogni contratto contenuto nell'elenco dovrà essere allegata la Dichiarazione di Buon Esito o, in via alternativa, copia dei contratti e relative fatture quietanziate rilasciate in originale dai committenti o in copia dichiarata conforme e la dichiarazione resa dall'organo revisore contabile della Società che attesti l'importo specifico dichiarato;

- b) **Referenze tecniche cybersecurity - numero contratti –** Elenco dei contratti ciascuno di importo maggiore o uguale ad Euro 200.000,00 (IVA esclusa), che prevedono al loro interno l'erogazione di servizi di cybersecurity in ambito industriale (IACS) o trasporti o pubblica sicurezza nei 5 anni antecedenti alla data di pubblicazione della procedura.

Per ogni contratto dovrà essere prodotta l'evidenza della richiesta di erogazione dei servizi di cybersecurity e dovrà essere allegata la Dichiarazione di Buon Esito o, in via alternativa, copia dei contratti e relative fatture quietanziate rilasciate in originale dai committenti o in copia dichiarata conforme e la dichiarazione resa dall'organo revisore contabile della Società che attesti l'importo specifico dichiarato;

- c) **Servizio di manutenzione –** Elenco dei contratti, ciascuno di importo maggiore o uguale ad Euro 300.000,00 (IVA esclusa), in corso di esecuzione o terminati nei 5 anni antecedenti alla data di pubblicazione della procedura, che includono servizi di manutenzione pluriennali di almeno 4 anni, dei sistemi applicativi di sale di controllo in ambito industriale (IACS) o trasporti o pubblica sicurezza e delle relative infrastrutture IT (server E storage E networking).

Per ogni contratto contenuto nell'elenco dovrà essere allegato, la Dichiarazione di Buon Esito o, in via alternativa, la copia contratti e relative fatture quietanziate rilasciate in originale dai committenti o in copia dichiarata conforme e la dichiarazione resa dall'organo revisore contabile della Società che attesti l'importo specifico dichiarato;

2. Architettura e specifiche tecniche del sistema e sottosistema:

- a) **Specifiche Tecniche del Sotto sistema di Infrastruttura IT e postazioni operatore** documento n. DSMT-010-041-001-01;

Dovrà essere allegata una relazione tecnica illustrativa delle modalità di esecuzione della fornitura atta ad illustrare i seguenti aspetti:

- rispondenza ai requisiti presenti in specifica tecnica
- descrizione dell'architettura proposta
- aspetti funzionali
- descrizione dei prodotti hardware e software utilizzati in termini di caratteristiche tecniche, prestazionali, configurabilità, manutenibilità, scalabilità;
- dettagli installativi e impiantistici

- elementi migliorativi rispetto a quanto richiesto nella specifica tecnica
- b) Specifiche Tecniche del sottosistema Comunicazioni documento n. DSMT-010-041-001-03;
- Dovrà essere allegata una relazione tecnica illustrativa delle modalità di esecuzione della fornitura, atta ad illustrare i seguenti aspetti:
- rispondenza ai requisiti presenti in specifica tecnica
 - configurabilità della soluzione proposta
 - descrizione dell'architettura proposta
 - aspetti funzionali
 - descrizione dei prodotti hardware e software utilizzati in termini di caratteristiche tecniche, prestazionali, manutenibilità, scalabilità;
 - elementi migliorativi rispetto a quanto richiesto nella specifica tecnica
- c) Specifiche Tecniche del sotto sistema Videosorveglianza documento n. DSMT-010-041-001-04;
- Dovrà essere allegata una relazione tecnica illustrativa delle modalità di esecuzione della fornitura, atta ad illustrare i seguenti aspetti:
- rispondenza ai requisiti presenti in specifica tecnica
 - configurabilità della soluzione proposta
 - descrizione dell'architettura proposta
 - aspetti funzionali
 - descrizione dei prodotti hardware e software utilizzati in termini di caratteristiche tecniche, prestazionali, manutenibilità, scalabilità;
 - elementi migliorativi rispetto a quanto richiesto nella specifica tecnica
- d) Specifiche Tecniche del Sotto sistema Gestione postazione operatore documento n. DSMT-010-041-001-05;
- Dovrà essere allegata una relazione tecnica illustrativa delle modalità di esecuzione della fornitura, atta ad illustrare i seguenti aspetti:
- rispondenza ai requisiti presenti in specifica tecnica
 - configurabilità della soluzione proposta
 - descrizione dell'architettura proposta
 - aspetti funzionali
 - descrizione dei prodotti hardware e software utilizzati in termini di caratteristiche tecniche, prestazionali, manutenibilità, scalabilità;
 - elementi migliorativi rispetto a quanto richiesto nella specifica tecnica
- e) Specifiche Tecniche del Sotto sistema Gestione integrazione sistemi documento n. DSMT-010-041-001-06;
- Dovrà essere allegata una relazione tecnica illustrativa delle modalità di esecuzione della fornitura, atta ad illustrare i seguenti aspetti:
- rispondenza ai requisiti presenti in specifica tecnica
 - configurabilità della soluzione proposta

- descrizione dell'architettura proposta
 - aspetti funzionali
 - descrizione dei prodotti hardware e software utilizzati in termini di caratteristiche tecniche, prestazionali, manutenibilità, scalabilità;
 - elementi migliorativi rispetto a quanto richiesto nella specifica tecnica
- f) Specifiche Tecniche del Sotto sistema di Diagnostica documento n. DSMT-010-041-001-02;
- Dovrà essere allegata una relazione tecnica illustrativa delle modalità di esecuzione della fornitura, atta ad illustrare i seguenti aspetti:
- rispondenza ai requisiti presenti in specifica tecnica
 - configurabilità della soluzione proposta
 - descrizione dell'architettura proposta
 - aspetti funzionali
 - descrizione dei prodotti hardware e software utilizzati in termini di caratteristiche tecniche, prestazionali, manutenibilità, scalabilità;
 - elementi migliorativi rispetto a quanto richiesto nella specifica tecnica
3. Struttura organizzativa a supporto della realizzazione del progetto e del servizio della manutenzione durante l'intero ciclo di vita – Dovrà essere allegata una relazione che prevede:
- organigramma personale
 - lo skill, i curricula e le certificazioni del personale
 - Le modalità di passaggio di consegne tra team di progetto e quello di manutenzione
 - Il processo di gestione delle segnalazioni (trouble ticket)
 - Strumenti informatici a supporto della gestione del progetto, della gestione della manutenzione e del change management;
4. Una dichiarazione di possedere una eventuale struttura interna già operativa H24 7 giorni su 7 per il servizio di assistenza tecnica specialistica, in italiano, allegando organigramma aziendale e procedure di manutenzione adottate;
5. Descrizione degli strumenti ed i processi utilizzati per la gestione del piano della cybersecurity con particolare riferimento alla norma 62443, che dovrà prendere in considerazione almeno le seguenti tematiche:
- strumento di gestione inventario di sistema;
 - strumenti e modalità per la gestione del controllo accessi;
 - strumenti e modalità gestione delle patch di sicurezza;
 - struttura organizzativa impegnata per la gestione della cybersecurity;
 - strumenti, processi e personale che verrà impiegato nella gestione del risk management relativo al tema cyber security;
6. Descrizione del piano di gestione dell'obsolescenza che dovrà prendere in considerazione almeno le seguenti tematiche:

- completezza analisi gestione dell'obsolescenza, contenente il ciclo di vita effettivo o stimato di tutti i componenti hardware e software;
 - analisi modalità e strumenti per la gestione dell'obsolescenza;
 - offerta di aggiornamento componenti migliorativa rispetto alle richieste minime di capitolato. Saranno valutate positivamente solo proposte migliorative motivate da analisi tecnica.
7. Descrizione dell'analisi R.A.M., con particolare riferimento al calcolo della disponibilità complessiva del sistema che, partendo dal tasso di guasto dei componenti, ne valuta le dipendenze e le ridondanze per garantire la conformità ai requisiti indicati nel documento n. DSMT-010-041-001-00 punto 12.1;
 8. Diagnostica
 - a) Eventuale dichiarazione di impegno a fornire uno strumento di diagnostica qualità voce, integrato nel software di diagnostica, che analizza la qualità della voce per le chiamate VoIP secondo quanto indicato nel documento n. DSMT-010-041-001-02 punto 6.10.9;
 - b) Eventuale dichiarazione di impegno a fornire un prodotto commerciale, integrato nel software di diagnostica, per il monitoraggio dell'infrastruttura IT, secondo quanto indicato nel documento n. DSMT-010-041-001-02 punto 5;
 - c) Eventuale dichiarazione di impegno a fornire un'analisi predittive dei guasti, secondo quanto indicato nel documento n. DSMT-010-041-001-02 punto 5;
 9. Originale o copia conforme della Certificazione ISO 45001 – Sistema di gestione della salute e della sicurezza, qualora in possesso dell'offerente;
 10. Originale o copia conforme della Certificazione ISO 14001 – Sistema di gestione ambientale, qualora in possesso dell'offerente;
 11. Originale o copia conforme della Certificazione SA 8000 – Sistema di gestione aziendale attinente alla responsabilità sociale dell'impresa, qualora in possesso dell'offerente;
 12. Originale o copia conforme della Certificazione ISO 27001 - Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (ISMS), qualora in possesso dell'offerente;
 13. Una relazione descrittiva contenente il valore di Recovery Time Objective dichiarato (ovvero il tempo necessario per il pieno recupero dell'operatività a seguito di un evento di guasto completo presso uno dei Data Center) per ogni sistema oggetto della fornitura. Verrà valutata la chiarezza e la completezza dell'analisi riferita alla determinazione dei valori dichiarati, calcolandone anche il tempo complessivo entro il quale verrà garantito il completo ripristino di tutte le funzionalità, fermo restando i requisiti minimi indicati al punto 6.9.2.1 del documento n. DSMT-010-041-001-00-R01.

La documentazione dovrà presentarsi completa, esaustiva, approfondita e chiara. Dovrà essere sintetica e non dovrà contenere parti non attinenti all'oggetto o inutilmente ripetitive.

Ciascun documento dovrà essere fornito in lingua italiana o, in via subordinata, con la versione in lingua italiana riportata sul documento originale ed in modo tale che ciò non ne pregiudichi l'agevole consultazione.

Nella cartella “**Busta tecnica**”, all’interno dell’apposita area documentale (C-Folder), dovrà inoltre essere inserita l’eventuale “**versione parziale**” dell’offerta e della documentazione tecnica (oscurata), esattamente conforme alla “versione integrale” con la sola esclusione delle parti sottoposte a segreto industriale come indicate nella dichiarazione connessa alle modalità di Accesso agli Atti di cui al modello allegato.

Si segnala che i file contenenti la versione parziale dell’offerta tecnica saranno utilizzati per ottemperare agli obblighi di cui all’art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

ATM si riserva comunque di rendere accessibile l'intera offerta ove ritenga che non vi siano ragioni impeditive.

Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, corredandola del documento di identità del sottoscrittore. Nel caso sia firmata da un Procuratore munito di regolare mandato, questo dovrà essere inserito, in originale o copia autenticata a norma di legge, tra la documentazione amministrativa indicata all’art. 6.1.

6.7 - OFFERTA ECONOMICA

Tutta la documentazione richiamata al presente punto 6.7, dovrà essere allegata esclusivamente all’interno della propria Offerta in formato elettronico, nella **cartella denominata “Busta Economica”** presente all’interno dell’area documentale C-Folder di cui al punto 6.

Per l’accesso alla suddetta cartella, dalla schermata “**Creare/Visualizzare/Elaborare Offerta**”, posizionarsi sul TAB in alto “**Note e allegati**” ed utilizzare il link “**Offerta 30000xxxxx Nome Impresa**” in fondo alla pagina. Nella schermata successiva aprire la cartella **Documentazione** e infine selezionare la cartella “**Busta Economica**”.

L’offerta economica, redatta in lingua italiana **sulla base dello “Schema di offerta economica” e dell’“Allegato allo Schema di offerta economica”**, dovrà riportare in cifre e in lettere,

- **il ribasso unico percentuale**, con un massimo di due cifre decimali, valido per l’intera durata dell’appalto, da applicare:
 - o **all’importo complessivo posto a base di gara di Euro 20.725.292,52 + IVA**, già al netto dei costi da interferenza (Euro 13.522,87 + IVA) non soggetti a ribasso;
 - o **ai prezzi unitari** contenuti nel documento DSMT-010-041-008-00-R00 – Elenco Prezzi Unitari” Rev. 0 – Gennaio 2022;
- **l’importo complessivo offerto**, desunto dall’applicazione del ribasso offerto, di cui al punto precedente, all’importo complessivo posto a base di gara al netto dei costi da interferenza (Euro 13.522,87+ IVA) non soggetti a ribasso, comprensivo dei costi da interferenza (Euro 13.522,87 + IVA).

L’offerta economica dovrà inoltre contenere quanto segue:

- l’indicazione degli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ed i costi della manodopera, da intendersi inclusi nell’importo complessivo offerto;

- l'impegno del concorrente a mantenere ferma la propria offerta fino a 180 giorni dalla data di scadenza stabilita per la presentazione della stessa.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza fra quanto espresso in lettere e in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Per la parte telematica, accedendo al Sistema SRM compilare l'apposito campo strutturato "prezzo": dalla schermata "**Creare/ Elaborare Offerta**", posizionarsi sul TAB in alto "**Posizioni**" e nella sezione "**Riepilogo posizioni/Dati posizione/Dati di Base**" indicare nella posizione 1 l'importo complessivo offerto, (importo a base di gara al netto del ribasso offerto indicato al Punto b dello schema d'offerta economica e comprensivo dei costi da interferenza), prestando attenzione a non modificare il valore delle quantità, **(le restanti righe e posizioni non devono essere valorizzate)**.

Qualora vi fosse discordanza tra quanto indicato nello schema di offerta economica (in lettere) e quanto espresso nel campo strutturato prezzo di SRM, sarà ritenuta valida l'indicazione dello schema di offerta economica.

Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, corredandola del documento di identità del sottoscrittore. Nel caso sia firmata da un Procuratore munito di regolare mandato, questo dovrà essere inserito, in originale o copia autenticata a norma di legge, tra la documentazione amministrativa indicata all'art. 6.1.

6.8 - TERMINE DI PRESENTAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere trasmessa entro il termine perentorio indicato nel TAB "**Informazioni Appalto**" (casella termine presentazione offerta).

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Dalla schermata "**Creare offerta 30000XXXXX**", è possibile trasmettere l'Offerta cliccando sul tasto "**Inviare**".

Attenzione: il Sistema non verifica la correttezza o la presenza di tutti i documenti.

7 - MODALITA' AGGIUDICAZIONE

La fornitura in opera sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del citato D. Lgs. 50/2016, al concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei sottoelencati criteri e relativi punteggi.

L'aggiudicazione avverrà in un unico lotto al fine di garantire il necessario livello di coordinamento nel corso della realizzazione del progetto e la compatibilità fra i vari moduli applicativi previsti in fornitura.

Nell'attribuzione dei punteggi relativi sia alla valutazione dell'offerta tecnica che dell'offerta economica, verranno considerati valori fino alla terza cifra decimale, ove presenti.

7.1) VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

MAX 70 PUNTI

di cui:

7.1.A) SETTORI DI COMPETENZA AZIENDALE

MAX 19 PUNTI

- a) Contratti di fornitura di sale di controllo – valore contratto **Punti max 5**
Verrà assegnato un 1 punto per ogni contratto che soddisfa i requisiti indicati al punto 6.6.1 a) del presente disciplinare di gara, fino ad un massimo di 5 contratti.
- b) Contratti di fornitura di sale di controllo – esperienza nelle tipologie di sistemi per sale operative **Punti max 6**
Il punteggio verrà assegnato con le seguenti modalità:
- punti 6 al concorrente che fornirà un contratto con i requisiti richiesti indicati al punto 6.6.1a) del presente disciplinare di gara e contenente i 3 sistemi per sale operative.
 - punti 3 al concorrente che fornirà un contratto con i requisiti richiesti indicati al punto 6.6.1a) del presente disciplinare di gara e contenente 2 dei sistemi per sale operative.
- c) Contratti cybersecurity - numero contratti **Punti max 3**
Verrà assegnato un 1 punto per ogni contratto che soddisfa i requisiti indicati al punto 6.6.1 b) del presente disciplinare di gara, fino ad un massimo di 3 contratti.
- d) Servizio di manutenzione **Punti max 5**
Verrà assegnato un 1 punto per ogni contratto che soddisfa i requisiti indicati al punto 6.6.1 c) del presente disciplinare di gara, fino ad un massimo di 5 contratti.

7.1.B) ARCHITETTURA E SPECIFICHE TECNICHE DEL SISTEMA E SOTTOSISTEMA **PUNTI MAX 22**

- a) Specifiche Tecniche del Sottosistema di Infrastruttura IT e postazioni operatore documento n. DSMT-010-041-001-01; **(5 punti)**
- b) Specifiche Tecniche del sottosistema Comunicazioni documento n. DSMT-010-041-001-03; **(5 punti)**
- c) Specifiche Tecniche del sottosistema Videosorveglianza documento n. DSMT-010-041-001-04; **(4 punti)**
- d) Specifiche Tecniche del Sottosistema Gestione postazione operatore documento n. DSMT-010-041-001-05; **(2 punti)**
- e) Specifiche Tecniche del Sottosistema Gestione integrazione sistemi documento n. DSMT-010-041-001-06; **(3 punti)**
- f) Specifiche Tecniche del Sottosistema di Diagnostica documento n. DSMT-010-041-001-02; **(3 punti)**

In funzione di quanto presentato e descritto al precedente punto 6.6.2 del presente disciplinare di gara, il punteggio verrà attribuito con metodo qualitativo attraverso giudizi di merito con attribuzione di punteggio in percentuale rispetto al punteggio massimo secondo i seguenti criteri:

Valutazione	Percentuale di punteggio attribuita
- OTTIMO	100%
- BUONO	60%
- SUFFICIENTE	30%
- ARGOMENTO NON TRATTATO IN MANIERA ESAUSTIVA	0%

7.1.C) STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E DEL SERVIZIO DELLA MANUTENZIONE DURANTE L'INTERO CICLO DI VITA **MAX 6 PUNTI**

In funzione di quanto presentato e descritto al precedente punto 6.6.3 del presente disciplinare di gara, il punteggio verrà attribuito con metodo qualitativo attraverso giudizi di merito con attribuzione di punteggio in percentuale rispetto al punteggio massimo secondo i seguenti criteri:

Valutazione	Percentuale di punteggio attribuita
- OTTIMO	100%
- BUONO	60%
- SUFFICIENTE	30%
- ARGOMENTO NON TRATTATO IN MANIERA ESAUSTIVA	0%

7.1.D) DISPONIBILITÀ DI UN SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA **3 PUNTI**

Il punteggio verrà assegnato soltanto in caso di presenza dell'elemento valutato e punteggio pari a zero in assenza dell'elemento valutato.

7.1.E) CYBERSECURITY **MAX 6 PUNTI**

In funzione di quanto presentato e descritto al precedente punto 6.6.5 del presente disciplinare di gara, il punteggio verrà attribuito con metodo qualitativo attraverso giudizi di merito con attribuzione di punteggio in percentuale rispetto al punteggio massimo secondo i seguenti criteri:

Valutazione	Percentuale di punteggio attribuita
- OTTIMO	100%
- BUONO	60%
- SUFFICIENTE	30%
- ARGOMENTO NON TRATTATO IN MANIERA ESAUSTIVA	0%

7.1.F) GESTIONE OBSOLESCENZA **MAX 2 PUNTI**

In funzione di quanto presentato e descritto al precedente punto 6.6.6 del presente disciplinare di gara, il punteggio verrà attribuito con metodo qualitativo attraverso giudizi di merito con attribuzione di punteggio in percentuale rispetto al punteggio massimo secondo i seguenti criteri:

Valutazione	Percentuale di punteggio attribuita
- OTTIMO	100%
- BUONO	60%

- SUFFICIENTE 30%
- ARGOMENTO NON TRATTATO IN MANIERA ESAUSTIVA 0%

7.1.G) ANALISI R.A.M. E DISPONIBILITÀ DI SISTEMA

MAX 2 PUNTI

In funzione di quanto presentato e descritto al precedente punto 6.6.7 del presente disciplinare di gara, il punteggio verrà attribuito con metodo qualitativo attraverso giudizi di merito con attribuzione di punteggio in percentuale rispetto al punteggio massimo secondo i seguenti criteri:

Valutazione	Percentuale di punteggio attribuita
- OTTIMO	100%
- BUONO	60%
- SUFFICIENTE	30%
- ARGOMENTO NON TRATTATO IN MANIERA ESAUSTIVA	0%

7.1.H) DIAGNOSTICA

MAX 2 PUNTI

- a) Presenza di strumento di diagnostica qualità voce, integrato nel software di diagnostica, secondo quanto indicato nel documento n. DSMT-010-041-001-02 che certificano la disponibilità di tali dotazioni; **(0,50 punti)**
- b) presenza di un prodotto commerciale, integrato nel software di diagnostica, per il monitoraggio dell'infrastruttura IT, secondo quanto indicato nel documento n. DSMT-010-041-001-02; **(1 punti)**
- c) presenza di uno strumento per l'analisi predittive dei guasti, secondo quanto indicato nel documento n. DSMT-010-041-001-02; **(0,50 punti)**

Il punteggio verrà assegnato soltanto in caso di presenza dell'elemento valutato e punteggio pari a zero in assenza dell'elemento valutato.

7.1.I) CERTIFICAZIONI

MAX 6 PUNTI

Saranno assegnati i seguenti punteggi:

possesso della Certificazione ISO 45001	punti 2
possesso della Certificazione ISO 14001	punti 1
possesso della Certificazione SA 8000	punti 1
possesso della Certificazione ISO 27001	punti 2

I punteggi di cui sopra sono da intendersi cumulabili.

In caso di ATI i punteggi di cui alla tabella sopra riportata verranno assegnati solo se tutte le imprese riunite sono in possesso delle certificazioni.

7.1.L) RTO (RECOVERY TIME OBJECTIVE)

MAX 2 PUNTI

In funzione di quanto presentato e descritto al precedente punto 6.6.13 del presente disciplinare di gara, il punteggio verrà attribuito con metodo qualitativo attraverso giudizi di merito con attribuzione di punteggio in percentuale rispetto al punteggio massimo secondo i seguenti criteri:

Valutazione	Percentuale di punteggio attribuita
- OTTIMO	100%
- BUONO	60%
- SUFFICIENTE	30%
- ARGOMENTO NON TRATTATO IN MANIERA ESAUSTIVA	0%

In caso di mancata trattazione, ovvero in caso di informazioni insufficienti per la valutazione di uno o più elementi o di soluzioni proposte non coerenti con le attività di cui all'appalto, ATM si riserva la facoltà di attribuire punteggio uguale a 0 (zero).

Il concorrente per essere ammesso alla fase successiva dovrà aver raggiunto almeno 35/70 punti nell'offerta Tecnica.

7.2) VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

MAX 30 PUNTI

“Totale offerta”: importo complessivo offerto, comprensivo dei costi da interferenza di cui alla lettera c) dello schema d'offerta economica

Il punteggio massimo di 30 punti verrà assegnato al concorrente che avrà formulato il minor importo complessivo.

Alle altre offerte verrà assegnato punteggio proporzionale con la seguente formula:

“Totale offerta” (€) più basso
_____ x 30

“Totale offerta” (€) valutata

ATM si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, così come quella di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

8 - ANOMALIA

Si applica quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016. Il calcolo di cui al comma 3 del citato articolo è effettuato solo ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

ATM non procederà in ogni caso all'esclusione automatica.

La stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

9 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

In riferimento alla procedura d'appalto in oggetto si comunica che la Commissione di gara si riunirà in seduta pubblica il giorno **27/09/2022** alle ore **9.30**.

La partecipazione dei rappresentanti/delegati delle imprese partecipanti alla seduta di gara sarà consentita esclusivamente mediante collegamento Microsoft Teams.

Per poter avviare il collegamento è necessario che ciascun partecipante fornisca all'indirizzo gare@atmpec.it entro le ore 13.00 del giorno precedente la data fissata per la seduta, il nominativo, l'indirizzo mail (non posta certificata) ed il numero di telefono della persona delegata per la partecipazione. È ammessa la partecipazione di un solo delegato per ciascun

offerente.

A partire dall'orario previsto per la seduta pubblica, non appena la Commissione sarà insediata, ciascun partecipante che ne abbia fatto richiesta nelle modalità sopra descritte riceverà all'indirizzo email indicato il link per la partecipazione alla videoconferenza.

Al termine della seduta, in caso di mancata partecipazione da parte anche di una sola impresa, verrà reso disponibile l'esito della stessa mediante apposito avviso pubblicato nella sezione "Esiti procedure di gara" al seguente link:
<https://www.atm.it/it/ImpreseEFornitori/EsitiGara/Pagine/default.aspx>

9.1 - SEDUTA PUBBLICA DI GARA

La Commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per procedere:

1. alla verifica della presentazione dell'offerta entro i termini previsti da parte delle imprese offerenti;
2. all'apertura delle cartelle "Busta Amministrativa" e all'esame della documentazione amministrativa contenuta ai fini dell'ammissione alla successiva fase della procedura;
3. all'apertura delle cartelle "Busta Tecnica" contenenti le offerte tecniche e alla verifica della presenza delle copie richieste.

Relativamente al sopracitato punto 2, la Commissione giudicatrice si riserva di effettuare sedute riservate per la verifica dei requisiti di partecipazione.

Si precisa che, in caso di necessità, ATM si riserva la facoltà di ricorrere al "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

9.2 - SEDUTE RISERVATE PER VALUTAZIONE TECNICA OFFERTE

La Commissione giudicatrice procederà in seduta riservata all'esame delle offerte tecniche presentate dalle imprese e alla valutazione delle caratteristiche qualitative e tecniche rilevate. Nel corso di tale fase, la Commissione giudicatrice avrà facoltà di chiedere alle imprese concorrenti ulteriori chiarimenti assegnando un termine perentorio, ove ritenuto necessario. La valutazione tecnica delle offerte si concluderà con l'assegnazione del punteggio tecnico a ciascuna offerta presentata, secondo le modalità stabilite al punto 7 del presente disciplinare.

9.3 - SEDUTA PUBBLICA DI GARA PER COMUNICAZIONE PUNTEGGI TECNICI E APERTURA OFFERTE ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice si riunirà successivamente in seduta pubblica per procedere:

1. alla comunicazione dei punteggi tecnici assegnati;
2. all'apertura delle cartelle "Busta Economica" contenenti le offerte economiche ed alla rilevazione delle stesse;
3. alla redazione della graduatoria sulla base dei punteggi complessivi (tecnico/economici) assegnati. In tale sede, la Commissione giudicatrice si riserva di formulare la proposta di aggiudicazione.

La data ed il luogo di tale seduta saranno comunicati alle imprese concorrenti tramite PEC o indirizzo e-mail indicati nel documento "Allegato Dichiarazione Documentazione Amministrativa".

Alle sedute pubbliche di gara, potrà assistere chi è in grado di dimostrare l'appartenenza

all'impresa partecipante alla procedura, anche se sprovvisto di delega. In tal caso la persona potrà unicamente presenziare.

Potrà, invece, intervenire alla seduta pubblica e far verbalizzare eventuali posizioni assunte dall'impresa, il Legale rappresentante della stessa o la persona alla quale sia stato conferito, tramite apposita delega, il potere di rappresentare legalmente l'impresa per la specifica seduta di gara.

In caso di delega che non contempli tale trasferimento di poteri, il soggetto potrà, comunque, presenziare alla seduta di gara.

10 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione.

Al fine della verifica di cui sopra l'Impresa prima in graduatoria dovrà produrre tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnici ed economici dichiarati, ove non già presentata in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016, l'aggiudicatario dovrà stipulare il contratto entro 60 gg. e non prima di 35 giorni decorrenti dalla data dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, previo adempimento delle disposizioni previste dalla normativa antimafia.

Qualora entro detto termine l'Impresa non ottemperi all'obbligo previsto, ATM potrà dichiarare decaduta l'aggiudicazione, incamerare il deposito cauzionale provvisorio e richiedere il risarcimento dei danni, in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto.

L'Impresa prima in graduatoria dovrà pertanto fornire:

- a) ai fini delle verifiche antimafia di cui al D. Lgs. 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni, la dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese come da modello che verrà trasmesso da ATM nonché le dichiarazioni relative ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia;
- b) Certificazione SA 8000 (se posseduta) o in alternativa dichiarazione di presa d'atto del *Sistema Aziendale Certificato SA 8000*, come da modello che verrà trasmesso da ATM;
- c) copia dei bilanci o degli estratti di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione della presente procedura, a dimostrazione di quanto dichiarato relativamente al punto 6.1.2;
- d) l'elenco dei contratti di forniture in opera in ambito industriale (IACS) o trasporti o pubblica sicurezza, relativi a:
 - Infrastrutture IT (server E storage E networking)oppure
 - Sistemi applicativi di supervisione (SCADA E/O PSIM E/O diagnostica centralizzata)oppure
 - Sistemi di gestione centralizzata degli impianti di videosorveglianza (VMS)oppure
 - Sistemi di gestione centralizzata delle comunicazioni (posti operatore per gestione delle comunicazioni telefoniche o comunicazioni radio o Public Announcement)

unitamente alle Dichiarazione di Buon Esito o, in via alternativa, copia dei contratti e relative fatture quietanziate rilasciate in originale dai committenti o in copia dichiarata

conforme e la dichiarazione resa dall'organo revisore contabile della Società che attesti l'importo specifico dichiarato, a dimostrazione di quanto dichiarato relativamente al punto 6.1.3. In caso di ATI, si precisa che tale documentazione dovrà essere presentata dall'impresa mandataria;

- e) l'elenco dei contratti che includono servizi di manutenzione pluriennali (almeno 2 anni) dei sistemi applicativi di sale di controllo in ambito industriale (IACS) o trasporti o pubblica sicurezza e delle relative infrastrutture IT (server E storage E networking), unitamente alle Dichiarazione di Buon Esito o, in via alternativa, copia dei contratti e relative fatture quietanziate rilasciate in originale dai committenti o in copia dichiarata conforme e la dichiarazione resa dall'organo revisore contabile della Società che attesti l'importo specifico dichiarato, a dimostrazione di quanto dichiarato relativamente al punto 6.1.4. In caso di ATI, si precisa che tale documentazione dovrà essere presentata dall'ATI nel suo complesso.

Prima della sottoscrizione contrattuale, l'aggiudicatario dovrà presentare:

- a) in sostituzione della cauzione provvisoria ed a garanzia degli obblighi contrattuali, l'impresa aggiudicataria dovrà fornire un deposito cauzionale a favore di ATM di importo pari al 10% del valore complessivo di aggiudicazione, mediante fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di ATM e deve avere validità fino a 6 mesi oltre la data dell'effettuazione con esito positivo del collaudo finale (24 mesi dopo il collaudo di accettazione in esercizio sito e funzioni di disaster recovery).

Tale deposito cauzionale sarà svincolato con le modalità previste all'art. 8 dello schema di contratto.

Tale garanzia provvisoria dovrà essere predisposta sulla base degli Schemi Tipo previsti al D.M. n. 31 del 19/01/2018.

L'impresa/ATI aggiudicataria, potrà, ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, usufruire delle riduzioni previste per la predisposizione della cauzione definitiva, allegando la copia conforme ovvero la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso delle relative certificazioni.

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese, la garanzia deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

Successivamente l'impresa dovrà provvedere prima dell'inizio del periodo di manutenzione per l'intero ciclo di vita tecnica della sala operativa a costituire a favore di ATM, **un deposito cauzionale** che preveda espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di ATM e con validità fino a 6 mesi dalla data di scadenza del periodo di manutenzione, per un importo pari al 10% del valore del costo complessivo di manutenzione.

Tale deposito cauzionale sarà svincolato con le modalità previste all'art. 8 dello schema di contratto.

Tale garanzia dovrà essere predisposta sulla base degli Schemi Tipo previsti al D.M. n. 31 del 19/01/2018.

L'impresa/ATI aggiudicataria, potrà, ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, usufruire delle riduzioni previste per la predisposizione della cauzione definitiva, allegando la copia conforme ovvero la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso delle relative certificazioni

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese, la garanzia deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

b) una polizza di assicurazione, con beneficiario ATM che dovrà:

- prevedere la copertura dei danni che ATM nel corso delle attività potrebbe subire, a causa di danneggiamenti di varia natura e gravità sugli stabili e le infrastrutture aziendali. La somma assicurata dovrà essere, in funzione dell'importo di aggiudicazione;
- assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Il massimale dovrà essere almeno pari a Euro 500.000,00.

Rimane inteso che le somme eventualmente versate dall'ATM, al fine di non fare decadere le garanzie, verranno portate automaticamente in detrazione delle fatture emesse dall'aggiudicataria, maggiorate di una percentuale pari al 10%, a titolo di penale.

11 - CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Si rinvia al testo dello schema di contratto ed a quanto indicato nella RT ATM.

12 - SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto, previa autorizzazione di ATM, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Il concorrente che intende ricorrere al subappalto deve rendere, nell'ambito della documentazione amministrativa, apposita dichiarazione recante l'indicazione delle prestazioni che intende subappaltare.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, resa in fase di gara, il subappalto è vietato.

I contratti di subappalto dovranno riportare, a pena di nullità assoluta, l'assunzione da parte del subappaltatore degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

13 – SICUREZZA

13.1 - ATTIVITÀ PER LE QUALI SONO STATI RILEVATI ONERI DA INTERFERENZA:

ATM ha valutato i costi da interferenze dovuti alle attività svolte da più imprese nel medesimo ambito produttivo. Detti costi:

- sono esclusivamente quelli dovuti ai rischi scaturenti dall'interferenza delle attività svolte presso reti, siti e impianti in disponibilità di ATM, così come individuati nel DUVRI allegato;
- sono stati quantificati pari ad Euro **13.522,87**;
- devono intendersi fissi e non modificabili.

Sarà compito dell'aggiudicatario consegnare ad ATM il Documento di Valutazione dei Rischi

Specifici riferito alle attività da eseguire, preliminarmente all'avvio delle attività ed in occasione della sottoscrizione dei Verbali di coordinamento, anche a seguito di sopralluoghi presso le aree in cui verrà espletato l'appalto. Tali documenti costituiranno parte integrante del DUVRI.

14 - EVENTUALE RISERVA DI ACQUISTO PER SOCIETÀ DEL GRUPPO ATM

Con la presente procedura ATM S.p.A. si riserva la facoltà di acquistare la prestazione/fornitura in oggetto per sé e/o per le Imprese facenti parte del Gruppo ATM, alle medesime condizioni. Si evidenzia, pertanto, che il contratto potrà essere stipulato direttamente da ATM S.p.A., ovvero da soggetti appartenenti al gruppo ATM. L'espressione ATM, utilizzata negli atti di gara, deve pertanto intendersi riferita ad ATM S.p.A. ed alle società del Gruppo ATM.

15 - PRIVACY

Ai sensi del Reg. UE 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato al principio di liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti alla procedura per l'affidamento di cui trattasi.

Si precisa, inoltre, che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- il rifiuto di rispondere comporta l'impossibilità ad instaurare ed a svolgere i rapporti sopra indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da A.T.M. non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, tutti i diritti previsti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati;
- il titolare del trattamento è A.T.M. S.p.A. con sede in Milano, Foro Buonaparte 61; responsabile del presente contratto è il Direttore Acquisti, Appalti e Gare dell'A.T.M. domiciliato, per la carica, in Milano, Viale Molise, 60.

L'informativa dettagliata è reperibile sul sito www.atm.it

16 – RICHIESTA CHIARIMENTI

Eventuali richieste di precisazioni inerenti il presente appalto, potranno essere richieste unicamente ai seguenti recapiti:

A.T.M. S.p.A. - Acquisti, Appalti e Gare – V.le Molise 60, 20137 Milano

Carmela Bartollino - Tel. 0248038243.

E-mail: responsabileacquisti@atm.it; in copia p.c. a carmela.bartollino@atm.it;

Si precisa che non verranno prese in considerazione richieste di precisazioni pervenute dopo le ore 13:00 del giorno 02/09/2022 ed effettuate con modalità diverse da quelle sopra indicate.