

APPALTO N° 3600000160

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ASSEGNAZIONE
DI UN ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE PER LA REALIZZAZIONE
DELL'AMPLIAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ALIMENTAZIONE
PRESSO I DEPOSITI DI SARCA, GIAMBELLINO, PALMANOVA E MONZA
E IMPIANTI DI RICARICA VELOCE AI CAPOLINEA IN AREA URBANA
DELLA CITTA' DI MILANO**

SETTORI SPECIALI

DISCIPLINARE DI GARA

1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto del presente appalto telematico l'assegnazione di un Accordo Quadro quadriennale, ai sensi dell'art. 54, comma 6 del D. Lgs. 50/16, per l'affidamento della fornitura in opera, comprensiva della progettazione costruttiva di dettaglio, delle apparecchiature, dei materiali e dei software necessari per provvedere all'alimentazione dei bus elettrici nei Depositi ATM di Sarca, Giambellino, Palmanova, Via Aspromonte in Monza ed ai Capolinea in area urbana della città di Milano.

In particolare sono oggetto dell'appalto i seguenti interventi:

- n. 50 postazioni di ricarica a colonnina nel deposito ATM di Sarca, rispettivamente 25 per e-bus 12m e 25 per e-bus 18m;
- n. 50 postazioni di ricarica a colonnina nel deposito ATM di Giambellino, rispettivamente 25 per e-bus 12m e 25 per e-bus 18m;
- n. 25 postazioni di ricarica a colonnina per e-bus 18m nel deposito ATM di Palmanova;
- n. 21 postazioni di ricarica a colonnina per e-bus 12m nel deposito ATM di Monza, via Aspromonte, e n.2 postazioni per la "ricarica fast";
- gli Opportunity Charger per la ricarica veloce al capolinea degli e-bus in dieci località urbane; di queste, cinque sono state definite: Cadore, Piazzale Egeo, Sesto FS, Molino Dorino, Bisceglie. Le restanti verranno definite e riconosciute a corpo, previa quantificazione dell'intervento all'interno di Contratti Applicativi successivi.

Il valore di potenza per la ricarica "overnight" è stato stimato sulla base delle capacità delle batterie degli e-bus da 12 m e 18 m di nuova fornitura (rispettivamente pari a 100kW e 150kW).

Nell'oggetto dell'appalto sono inoltre comprese tutte le opere civili, impiantistiche ed i software per il corretto funzionamento degli impianti, nonché il sistema di comando e controllo e di gestione delle ricariche (EMS) da integrarsi nell'attuale sistema ATM del Posto Centrale di Monte Rosa.

È previsto inoltre l'adeguamento degli impianti correlati all'elettrificazione dei depositi (rinnovo impianto di illuminazione di piazzale, nuova rete idrica antincendio, impianto TVCC e controllo accessi), ove necessario.

Le attività oggetto del presente appalto saranno suddivise in lotti differenti in relazione alla tipologia e finalità dell'intervento la cui composizione è riportata al punto 1.3 del documento Pr.Al.U. 46-01 "Capitolato Speciale d'Appalto" Rev. 00 - Ottobre 2022.

L'importo massimo presunto dell'Accordo Quadro quadriennale è pari ad Euro 19.858.579,35 + IVA, di cui Euro 293.345,13 + IVA per costi specifici della sicurezza non soggetti a ribasso ed Euro 1.744.559,04 + IVA per costi complessivi della manodopera, così dettagliati:

- a) Interventi nel deposito di Sarca (lotti A2_bis, A6, A7, E28) Euro 4.110.311,01 + IVA di cui Euro 41.122,09 + IVA per costi specifici della sicurezza;
- b) Interventi nel deposito di Giambellino (lotti B2_bis, B6, B7, E29) Euro 4.144.798,38 + IVA di cui Euro 38.833,07 + IVA per costi specifici della sicurezza;

- c) Interventi nel deposito di Palmanova (lotti F4, F5, H2, E30) Euro 2.282.915,50 + IVA di cui Euro 34.063,76 + IVA per costi specifici della sicurezza;
- d) Interventi nel deposito di Monza via Aspromonte (lotti I1, I2, I3, H3, E31) Euro 2.900.704,42 + IVA di cui Euro 54.825,92 + IVA per costi specifici della sicurezza;
- e) Interventi nelle località Urbane (lotto da D30 a D39 e da E32 a E41) Euro 6.371.610,04 + IVA di cui Euro 124.500,29 + IVA per costi specifici della sicurezza;
- f) Ingegnerizzazione convertitore (lotto G1) Euro 48.240,00 + IVA.

Unitamente alla stipula dell'Accordo Quadro verrà sottoscritto un Primo Contratto Applicativo relativo all'affidamento della fornitura in opera, comprensiva della progettazione costruttiva di dettaglio, delle apparecchiature, dei materiali e dei software necessari per provvedere all'alimentazione dei bus elettrici presso il Deposito di Sarca, Giambellino, Palmanova nonché per la loro ricarica veloce presso due capolinea nella Città di Milano Cadore e Sesto FS, qui di seguito dettagliato:

- n. 50 postazioni di ricarica a colonnina nel deposito ATM di Sarca, rispettivamente 25 per e-bus 12m e 25 per e-bus 18m;
- n. 50 postazioni di ricarica a colonnina nel deposito ATM di Giambellino, rispettivamente 25 per e-bus 12m e 25 per e-bus 18m;
- n. 25 postazioni di ricarica a colonnina per e-bus 18m nel deposito ATM di Palmanova;
- gli Opportunity Charger per la ricarica veloce al capolinea degli e-bus in due località urbane: Cadore (n.2 Opportunity Charge) e Sesto FS (n.4 Opportunity Charge);

per un importo totale di spesa massima stimata, pari ad Euro 11.958.592,41 + IVA comprensivi di Euro 141.198,78 + IVA quali costi specifici della sicurezza ed Euro 874.255,51 + IVA per costi complessivi della manodopera così dettagliato.

- a) Interventi nel deposito di Sarca (lotti A2_bis, A6, A7, E28) Euro 4.110.311,01 + IVA di cui Euro 41.122,09 + IVA per costi specifici della sicurezza;
- b) Interventi nel deposito di Giambellino (lotti B2_bis, B6, B7, E29) Euro 4.144.798,38 + IVA di cui Euro 38.833,07 + IVA per costi specifici della sicurezza;
- c) Interventi nel deposito di Palmanova (lotti F4, F5, H2, E30) Euro 2.282.915,50 + IVA di cui Euro 34.063,76 + IVA per costi specifici della sicurezza;
- d) Interventi nelle località Urbane di Cadore (n. 2 O.C.) e Sesto FS (n. 4 O.C.) (D32, E34, D34, E36) Euro 1.372.327,52 + IVA di cui Euro 27.179,86 + IVA per costi specifici della sicurezza;
- e) Ingegnerizzazione convertitore (lotto G1) Euro 48.240,00.

L'assegnazione dell'Accordo Quadro non costituisce in capo ad ATM alcun vincolo e/o obbligo di stipulare i Contratti Applicativi successivi al primo, pertanto la mancata stipulazione di tali contratti non darà diritto all'aggiudicatario dell'Accordo Quadro di pretendere alcunché da ATM, neppure a titolo di indennizzo.

Si sottolinea che tutti gli impianti, le cabine e i pali con pantografo dovranno essere studiati sia da un punto di vista estetico che di impatto ambientale e che dovranno essere sottoposti alla

valutazione e approvazione di ATM, Comune di Milano, Soprintendenza e di qualunque altro ente interessato o preposto.

Qualunque tipo di studio e personalizzazione derivante dal posizionamento in diverse zone della Città Metropolitana di Milano, nonché le revisioni della documentazione necessarie per l'approvazione da parte degli enti sopracitati è compresa e compensata.

Tutte le necessarie pratiche saranno espletate dall'Impresa Aggiudicataria, a cominciare dalla pratica di "Coordinamento Sottoservizi", alla successiva domanda di "Manomissione Suolo Pubblico" e a quant'altro necessario per ottenere il permesso per installare le attrezzature.

Si fa presente, inoltre, come tutte le apparecchiature in ambito urbano dovranno essere studiate per garantire la sicurezza delle persone e delle cose. In particolare dovranno essere studiate idonee soluzioni per evitare qualsiasi contatto diretto o indiretto, anche prevedendo idonee strutture di protezione nel rispetto della normativa CEI EN.

Si precisa altresì che in termini di rumore, tutte le apparecchiature e gli impianti installati dovranno rispettare la normativa vigente in materia e tutte le indicazioni del Comune di Milano e/o Comuni limitrofi, ivi compreso il documento n° 130530019_00 "Classificazione acustica del territorio del Comune di Milano" e la delibera n. 81 del 13/10/2014 del Consiglio Comunale di Monza quale riferimento fondamentale per la caratterizzazione acustica delle aree indagate per l'impostazione delle analisi.

Resta a carico dell'Impresa il Progetto Costruttivo di dettaglio e la verifica della rispondenza dei sopraindicati valori acustici limite, con riferimento alle apparecchiature oggetto di fornitura. Dovrà essere redatta opportuna relazione preventiva dell'impatto acustico.

Si ribadisce altresì che la società appaltatrice sarà responsabile della redazione di tutte le revisioni della progettazione costruttiva necessarie affinché si arrivi all'approvazione e all'autorizzazione delle attività da parte degli enti preposti. Nulla sarà dovuto per il rifacimento del progetto o per la redazione di studi specialistici ed architettonici.

Si precisa che gli elaborati tecnici allegati sono indicativi, nessun maggiore onere potrà essere quindi richiesto a fronte di mancanze o difformità di elementi degli stessi. Rimane comunque a carico dell'aggiudicatario il dimensionamento, attraverso idonee relazioni di calcolo, degli impianti e delle strutture in base all'effettivo carico degli impianti. L'Impresa Aggiudicataria dovrà infatti definire ed appurare mediante calcoli di dimensionamento le tipologie di apparecchiature, cavi e materiali da posare nonché i software da installare.

ATM potrà affidare le attività oggetto del presente appalto con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal Piano Nazionale Complementare al PNRR istituito dal D.L. 59/2021, convertito in Legge n. 101/2021.

È fatto obbligo a tutti i partecipanti, ai fini della presa visione dei luoghi dove dovrà essere eseguita la fornitura in opera e della successiva formulazione dell'offerta, l'effettuazione di un **sopralluogo** presso i depositi di Sarca, Giambellino, Palmanova e Monza e i capolinea in area urbana della Città di Milano dove dovranno essere svolti gli interventi. Il Fornitore potrà comunque richiedere sopralluoghi anche in località o impianti diversi da quelli indicati, previo accordo con il referente ATM. Le modalità con cui richiedere il sopralluogo di cui sopra sono indicate al successivo punto 16 del presente disciplinare di gara.

2 - DURATA DELL'APPALTO

Durata appalto:

Accordo Quadro: 4 anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'accordo, che potrà avvenire a partire dal 36° giorno successivo alla data dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione, in funzione di quanto previsto nel documento n. Pr.Al.U. 46-11 "Cronoprogramma" Rev. 0 – Ottobre 2022.

Primo Contratto Applicativo: 737 giorni solari consecutivi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del verbale di Consegna dell'Esecuzione, che potrà avvenire a partire dal 36° giorno successivo alla data dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione, in funzione di quanto previsto nel documento n. Pr.Al.U. 46-11 "Cronoprogramma" Rev. 0 – Ottobre 2022.

L'appaltatore riconosce sin d'ora in capo alla Stazione appaltante il diritto di recedere senza alcun onere dal rapporto contrattuale qualora nella gestione del servizio di Trasporto Pubblico subentri, in tutto o in parte, una società non appartenente al Gruppo ATM e detto nuovo Gestore non intenda subentrare nella titolarità del contratto di cui trattasi. In tale ipotesi l'appaltatore sin d'ora rinuncia ad avanzare ogni e qualsivoglia rivalsa e/o pretesa, a qualunque titolo, correlata alle prestazioni oggetto dell'appalto eseguite e/o da eseguirsi.

Vale inoltre quanto previsto al p.to 6.3 del documento Pr.Al.U. 46-01 "Capitolato Speciale d'Appalto" Rev. 00 - Ottobre 2022.

3 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici", nelle parti applicabili ai settori speciali.

D.Lgs n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

DPR 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» nelle parti non abrogate dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed applicabili ai settori speciali.

DM n. 49 del 07/03/2018 Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione".

4 - ATTI DI GARA

La fornitura in opera dovrà essere eseguita in conformità alle disposizioni indicate nel **presente disciplinare** e, ove non in contrasto, nei seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Tutta la documentazione riportata nel documento n. Pr.Al.U. 46-00 “Elenco Elaborati” Rev. 00 – Agosto 2022;
- Schema di offerta tecnica e schema di offerta economica;
- Schema di Accordo Quadro;
- Schema di Contratto Applicativo;
- Dichiarazione accesso agli atti;
- Allegato Dichiarazioni;
- DGUE e relativo Addendum.

Si precisa che in caso di discordanza tra quanto riportato nelle ST ATM e nel presente Disciplinare di gara, deve ritenersi prevalente quest’ultimo.

5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti, i Seguenti soggetti giuridici:

- IMPRESE SINGOLE;
- RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D’IMPRESE (ATI);
- CONSORZI.

6 – MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

Trattandosi di una gara d’appalto telematica, l’offerta dovrà essere presentata accedendo al portale ATM riservato agli appalti on line raggiungibile al seguente indirizzo: <https://acquisti.atm.it>, secondo le modalità riportate nel presente Disciplinare e nel **Manuale “Procedure Aperte - Istruzioni per la formulazione dell’offerta”**, predisposto a supporto delle imprese partecipanti, che è possibile consultare e/o scaricare dal sito web ATM:

<https://www.atm.it/it/ImpreseEFornitori/BandiGara/Documents/Procedure%20Aperte%20-%20istruzione%20per%20la%20formulazione%20dell%27offerta.pdf>

Le imprese partecipanti dovranno inoltre prendere visione del **“Regolamento gare telematiche”** raggiungibile al seguente indirizzo:

<http://www.atm.it/it/ImpreseEFornitori/Documents/Regolamento%20Gare%20telematiche.pdf>.

Per poter partecipare alla gara in oggetto, è assolutamente necessario effettuare le seguenti attività:

- 1) richiedere le credenziali di accesso (User-ID e Password) al Sistema SRM per le Procedure Aperte (se non già possedute) tramite il seguente link:

[https://fornitori.atmmi.it/sap\(bD1pdCZiPTAwNg==\)/bc/bsp/sap/zros_self_reg/main.htm](https://fornitori.atmmi.it/sap(bD1pdCZiPTAwNg==)/bc/bsp/sap/zros_self_reg/main.htm)

Tali credenziali verranno inviate al richiedente mediante 2 distinte email, la prima con l'identificativo della User-ID e la seconda con la Password;

- 2) effettuare la registrazione al portale inserendo User-Id e Password fornite e provvedere, al primo accesso al Sistema, a modificare e personalizzare la propria Password che dovrà poi essere conservata in luogo sicuro ed utilizzata per i successivi accessi;
- 3) ricercare la procedura aperta di proprio interesse, identificata con il codice numerico **3600000160** (numero evento/appalto);
- 4) Cliccare immediatamente sul bottone giallo in alto con la dicitura **“Registrare”**. Il Sistema restituirà il messaggio di conferma dell'avvenuta registrazione.
- 5) Prendere visione e scaricare tutta la documentazione di gara accedendo al C-Folder selezionando il TAB in alto denominato **“Note e allegati”**, quindi utilizzare il link **“Collaborazione appalto 3600000160”** in fondo alla pagina. Nella schermata successiva aprire la cartella **“Documentazione”** e infine selezionare la cartella **“Atti di Gara e Chiarimenti”** dove risiedono gli atti di gara. All'interno di quest'ultima cartella verranno altresì rese disponibili eventuali precisazioni e/o informazioni relative a modifiche della gara disposte da ATM, il cui monitoraggio è a cura del concorrente.

Per la creazione dell'Offerta, le modalità di inserimento della documentazione all'interno dell'area documentale riservata all'appalto (denominata C-folder) e delle altre informazioni richieste a cura dei partecipanti, si rimanda a quanto indicato nel Manuale “Procedure Aperte - Istruzioni per la formulazione dell'offerta”.

La documentazione, intesa come documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica, potrà essere presentata:

- in uno qualsiasi dei seguenti formati di documenti di testo e di immagine: .JPG/ .TIFF/ .PDF/ .BMP/ .DOC/ .DOCX/ .XLS/ .XLSX/; in tal caso il documento dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante allegando il documento di identità del firmatario,

oppure

- in formato .P7M o analogo formato per la firma digitale qualora la documentazione (amministrativa, offerta tecnica ed economica) venga presentata con firma digitale.

NB: per accedere alla propria Offerta già creata/salvata e non finalizzata, è necessario utilizzare il link corrispondente al proprio numero di offerta (identificato dal codice 30000xxxx Nome Impresa) anziché al numero evento riportato nella tabella indicata al precedente punto 3).

Per l'**elaborazione** o l'**invio** dell'offerta è necessario entrare in modalità **“Elaborare Offerta”** cliccando sul relativo pulsante **“Elaborare”**.

6.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico – FVOE.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono, pertanto, obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link del Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> seguire scrupolosamente le indicazioni riportate nel “Manuale utente OE” e successivamente accedere alla funzione “Creazione PASSOE “ per poter generare il proprio PASSOE.

Tale documento è relativo al concorrente e dallo stesso sottoscritto digitalmente e dovrà necessariamente essere inserito all'interno della busta amministrativa.

SI SEGNALE ALTRESI' CHE, COME INDICATO NELLE ISTRUZIONI FORNITE DA ANAC, PER POTER ACCEDERE AL “PASSOE” GLI OPERATORI ECONOMICI DOVRANNO DOTARSI DI UNA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) E DELLA FIRMA DIGITALE.

Tutta la documentazione richiamata ai punti da 6.1 a 6.5 dovrà essere allegata esclusivamente all'interno della propria Offerta in formato elettronico, nella cartella denominata “**Busta Amministrativa**” presente nell'area documentale C-Folder di cui al punto 6.

Per l'accesso alla suddetta cartella, dalla schermata “**Creare/Visualizzare/Elaborare Offerta**”, posizionarsi sul TAB in alto “**Note e allegati**” ed utilizzare il link “**Offerta 30000xxxxx Nome Impresa**” in fondo alla pagina. Nella schermata successiva aprire la cartella “**Documentazione**” e infine selezionare la cartella “**Busta amministrativa**”.

Si precisa che in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dall'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e anche in ogni ipotesi di mancanza o irregolarità essenziale degli elementi e dichiarazioni richieste dalla legge, dal bando o dal disciplinare di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica e della dichiarazione di impegno a riservare una percentuale delle nuove eventuali assunzioni all'occupazione giovanile (di cui *infra*), la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso di tale termine il concorrente è escluso dalla procedura.

I concorrenti dovranno presentare, unitamente all'offerta le dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, relative all'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e le ulteriori dichiarazioni richieste dall'allegato **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** per la partecipazione alla presente procedura.

Si precisa che l'utilizzo dell'allegato DGUE, ivi compreso il relativo Addendum contenente le ulteriori dichiarazioni introdotte dal D. Lgs. 56/2017, costituisce una facoltà per i concorrenti, i quali possono presentare le dichiarazioni sostitutive in questione anche con modalità diverse,

purché le dichiarazioni rechino il contenuto sostanziale del DGUE sulla base delle indicazioni contenute nelle premesse del DGUE e nel Modello di Formulario di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla GU n. 174 del 27/7/2016.

I concorrenti devono inoltre presentare le dichiarazioni sostitutive relative all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del d.lgs. 50/2016 con riferimento a tutti i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del medesimo d.lgs. 50/2016, con indicazione nominativa dei soggetti cui le dichiarazioni si riferiscono. E' facoltà del concorrente allegare le dichiarazioni sostitutive rese personalmente da tali soggetti.

Ai fini della partecipazione al presente appalto, l'operatore dovrà altresì rendere dichiarazione sostitutiva, con facoltà di utilizzare l'allegato DGUE, attestante il possesso dei seguenti requisiti prescritti a pena di esclusione:

- 6.1.1** l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA o in analogo registro dello stato di residenza (se imprenditore straniero) da cui risultino almeno: i nominativi dei rappresentanti dell'impresa, i relativi poteri, la durata della carica, l'oggetto sociale dell'impresa e la data di costituzione;
- 6.1.2** di avere realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione della presente procedura un fatturato complessivo nel triennio non inferiore ad Euro 9.000.000,00, a dimostrazione della capacità economico finanziaria;
- 6.1.3** di aver eseguito, con buon esito, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione della presente procedura di gara, forniture in opera di apparecchiature elettriche (SSE di conversione e/o cabine di trasformazione MT/bt) per un importo complessivo nel triennio non inferiore ad Euro 9.000.000,00, dimostrabili con uno o più contratti di importo almeno pari ad Euro 500.000,00;
- 6.1.4** di possedere un sistema di qualità, certificato da un Ente Terzo riconosciuto, quale la certificazione del Sistema di Qualità in accordo alla norma UNI EN ISO 9001–2015 come previsto al punto 2 del documento Pr.Al.U. 46-01 "Capitolato Speciale d'Appalto" Rev. 00 Ottobre 2022; per operatori economici stranieri certificazione equipollente o altra documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi in traduzione ufficiale;

ULTERIORI REQUISITI AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.L. 77/2021:

Si precisa, in generale, che gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno produrre documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi che seguono in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza, oppure mediante autodichiarazione giurata rilasciata dall'operatore economico.

Per tutti i partecipanti:

- **dichiarazione di aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999.**

Ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le imprese, pubbliche o private, partecipanti alla procedura di gara in oggetto dovranno dichiarare alla lettera D punto 4. del DGUE, o con specifica dichiarazione, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità

Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

- **assunzione dell'obbligo di assicurare**, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile.

L'eventuale omissione di detta dichiarazione non è sanabile con soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla gara.

N.B. Considerata la natura e l'oggetto dell'appalto e del livello del tasso di occupazione femminile nel settore dell'industria rispetto all'occupazione globale nel settore (dati ISTAT), che rende difficoltoso il raggiungimento della percentuale del 30 per cento delle nuove assunzioni, si ricorre alla deroga specificatamente per quanto attiene l'occupazione femminile.

Solo per i concorrenti che occupano più di 50 dipendenti:

- presentare, a pena di esclusione dalla gara, **copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, D.Lgs. n. 198 del 2006.** Ai sensi del comma 2, del suddetto articolo 47, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del d.lgs. n. 198/2006, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Solo per i concorrenti che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e fino a 50 dipendenti:

- presentare una **Relazione di genere sulla situazione maschile e femminile.** Ai sensi del comma 3, del sopra richiamato art. 47, gli operatori economici che occupano un numero

pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del d.lgs. n. 198/2006, dovranno dichiarare di impegnarsi a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipula del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del D.L.77/2021, così come stabilite nello Schema di Contratto, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

Solo per i concorrenti che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti:

- rendere una **dichiarazione di regolarità sul diritto al lavoro di persone con disabilità**.
Ai sensi del comma 3-bis, del sopra richiamato articolo 47, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti dovranno dichiarare di impegnarsi a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipula del contratto, una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del D.L. 77/2021, così come stabilite nello Schema di Contratto.

DICHIARAZIONE AMMINISTRATIVA:

Dovrà inoltre essere fornita una dichiarazione che attesti:

- A. di prendere atto ed accettare che l'assegnazione del presente Accordo Quadro non costituisce obbligo per ATM di stipulare i Contratti applicativi successivi al primo e che pertanto le attività oggetto di fornitura sono puramente indicative e non danno diritto all'aggiudicatario di pretendere da ATM alcunché, neppure a titolo di indennizzo, in caso di mancata stipulazione dei successivi Contratti Applicativi;
- B. di prendere atto ed accettare che l'Accordo Quadro avrà una durata pari a 4 anni;
- C. di prendere atto ed accettare che tutti gli impianti, le cabine e i pali con pantografo dovranno essere studiati sia da un punto di vista estetico che di impatto ambientale e che dovranno essere sottoposti alla valutazione e approvazione di ATM, Comune di Milano, Soprintendenza e di qualunque altro ente interessato o preposto (p.to 5.1 CSA);

- D. di prendere atto ed accettare che sono a carico dell'impresa la redazione della progettazione costruttiva di dettaglio, la verifica della rispondenza dei valori acustici limite con riferimento alle apparecchiature oggetto di fornitura, qualunque tipo di studio e personalizzazione derivante dal posizionamento in diverse zone della Città Metropolitana di Milano, nonché le revisioni della documentazione necessarie per l'approvazione da parte degli enti sopracitati, e che tali attività sono comprese e compensate nell'importo offerto (p.to 5.1 CSA);
- E. di prendere atto ed accettare che sono a carico dell'Impresa tutte le necessarie pratiche, a cominciare dalla pratica di "Coordinamento Sottoservizi", alla successiva domanda di "Manomissione Suolo Pubblico" e a quant'altro necessario per ottenere il permesso per installare le attrezzature, e prendere altresì atto che l'espletamento di tali attività è compreso e compensato nell'importo offerto (p.to 5.1 CSA);
- F. di prendere atto ed accettare che tutte le apparecchiature in ambito urbano dovranno essere studiate per garantire la sicurezza delle persone e delle cose, dovranno essere studiate idonee soluzione volte ad evitare qualsiasi contatto diretto o indiretto, anche prevedendo idonee strutture di protezione nel rispetto della normativa CEI EN (p.to 5.1 CSA);
- G. di prendere atto ed accettare che l'Impresa è responsabile della redazione di tutte le revisioni della progettazione costruttiva necessarie affinché si arrivi all'approvazione e all'autorizzazione dei lavori da parte degli enti preposti e che nulla sarà dovuto per il rifacimento del progetto o per la redazione di studi specialistici ed architettonici (p.to 5.1 CSA);
- H. di prendere atto ed accettare che l'impresa aggiudicataria prima dell'inizio delle attività concorderà con il Direttore dell'Esecuzione di ATM il Cronoprogramma di dettaglio delle attività e che ATM si riserva, nel corso dell'esecuzione della fornitura in opera, la facoltà di modificare il programma delle stesse per qualsiasi esigenza intervenuta (p.to 5.1 CSA);
- I. di prendere atto ed accettare che l'Impresa aggiudicataria, prima dell'inizio delle attività, dovrà mettere a disposizione tutte le attrezzature occorrenti all'esecuzione delle attività (quali automezzi, carri scala, carri bobina, motocarrelli, argano tiracavi, rulli per scorrimento dei cavi, escavatori, trabattelli isolati, ecc.) e tutti i materiali e le apparecchiature, conformi alle specifiche allegate (p.to 5.1 CSA);
- J. di prendere atto ed accettare che l'esecuzione della fornitura in opera non dovrà pregiudicare l'esercizio urbano e di Deposito, nonché l'esecuzione delle attività all'interno dei depositi stessi, fatto salvo eventuali "condizionamenti" parziali, limitatamente a quanto sarà concordato con il Direttore dell'Esecuzione, il Comune di Milano, la Polizia Locale e l'A.T.M. S.p.A. (p.to 6.12 CSA)
- K. di prendere atto ed accettare che al fine di limitare il più possibile condizionamenti all'esercizio urbano ed ai Depositi e di garantire il rispetto della tempistica prevista, l'Impresa dovrà svolgere le attività anche in ore notturne e/o nei giorni festivi e/o in specifiche condizioni di restrizione/soggezione che saranno imposte da ATM e/o su turni h24, senza che questo dia luogo a ulteriori compensi (p.to 6.12 CSA);
- L. di avere a disposizione risorse umane ed organizzative, facendo eventuale ricorso a turnazioni giornaliere ed a prestazioni in sabato e festivi, al fine di garantire il rispetto della tempistica prevista nel cronoprogramma (p.to 6.3 CSA);

- M. di prendere atto ed accettare che la consegna dell'area potrà avvenire anche parzialmente e/o in modo frazionato e che l'Impresa non avrà titolo per richiedere ad ATM alcun compenso economico aggiuntivo e/o proroghe nei tempi di esecuzione delle opere (p.to 6.7 CSA);
- N. di prendere atto del diritto in capo alla Stazione appaltante di recedere senza alcun onere dal contratto di appalto qualora nella gestione del servizio di Trasporto Pubblico subentri in tutto o in parte, una società non appartenente al Gruppo ATM e detto nuovo Gestore non intenda subentrare nella titolarità del contratto. L'appaltatore dichiara sin d'ora che qualora si verifichi tale ipotesi, non avanzerà alcuna rivalsa e/o pretesa, a qualunque titolo, correlata alle prestazioni oggetto del presente appalto eseguite e/o da eseguirsi;
- O. di essere stato informato che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati da ATM nel rispetto del Reg. EU 679/16 per finalità strettamente connesse all'accertamento dei requisiti di ammissione alla gara e all'esecuzione del contratto/ordine stipulato, fermo restando che verrà comunque garantito agli interessati l'esercizio dei diritti stabiliti dallo stesso Regolamento Generale sulla protezione dei dati (diritto di accesso, diritto alla rettifica, alla limitazione, all'oblio). L'informativa dettagliata è reperibile sul sito www.atm.it;
- P. di possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale ai sensi del D. Lgs. 81/08 in relazione all'oggetto del presente appalto;
- Q. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione delle offerte e di aver giudicato gli importi offerti complessivamente remunerativi;
- R. di aver preso visione e di accettare come vincolanti tutte le indicazioni contenute negli atti di gara (disciplinare di gara, schema di accordo quadro e di contratto applicativo, schema d'offerta tecnica, schema di offerta economica, tutta la documentazione tecnica elencata nel documento Pr.Al.U. 46-00 "Elenco Elaborati" Rev. 00 Agosto 2022, documenti inerenti la sicurezza) e di conoscere le condizioni generali e contrattuali che possono influenzare l'esecuzione dell'appalto, accettandole incondizionatamente;
- S. di non aver, direttamente o indirettamente, partecipato ad accordi volti ad alterare la libera concorrenza;
- T. di non aver posto in essere e/o di non aver partecipato ad azioni comunque dirette a condizionare in modo non corretto lo svolgimento della gara e, nel caso di aggiudicazione di impegnarsi a non compiere azioni scorrette nelle fasi di esecuzione del contratto;
- U. di prendere atto che sarà facoltà di ATM di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o non procedere ad alcuna aggiudicazione e che in tal caso nulla sarà dalla stessa dovuto al potenziale aggiudicatario;
- V. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi del D. Lgs. 81/08 per l'attività oggetto della gara;
- W. di autorizzare ATM ad inviare le comunicazioni di cui all'art. 76 del d.lgs. 50/2016 mediante posta elettronica alla casella di posta elettronica o di posta elettronica certificata (PEC);

Il concorrente che intende ricorrere al subappalto è altresì tenuto agli adempimenti di cui all'art. 12 del presente Disciplinare.

La dichiarazione di cui sopra potrà essere resa utilizzando il modello allegato

ULTERIORI DICHIARAZIONI DI CUI ALLA NORMATIVA PNRR

Trattandosi di appalto afferente a finanziamenti confluiti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ciascun concorrente dovrà rendere anche le sottoriportate dichiarazioni utilizzando l'apposito modello disponibile tra i documenti di gara (**Allegato ... - dichiarazioni di cui alla normativa PNRR**) che contiene le seguenti sezioni:

- Dichiarazione di assenza di conflitti di interesse;
- Dichiarazione titolare effettivo.

Si precisa che le dichiarazioni appena elencate devono essere rese:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento, anche dall'impresa ausiliaria.

Dovrà altresì essere resa, nell'ambito del documento "dichiarazione amministrativa" la dichiarazione di assumersi gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, agli obblighi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, nel rispetto delle specifiche norme in materia, nonché delle apposite disposizioni previste dalla legge di gara

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE

Dovranno, inoltre, essere forniti:

- a) copia del documento di identità del dichiarante;**
- b) una garanzia provvisoria pari ad Euro 397.171,59** a favore di Azienda Trasporti Milanesi S.p.A. che può assumere la forma di fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
Tale fidejussione dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Tale disposizione non si applica a microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Tale fidejussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (ATM).

La garanzia dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e sarà corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della Stazione appaltante nel corso della procedura nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia sarà svincolata nei confronti dei soggetti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Tale garanzia provvisoria dovrà essere predisposta sulla base degli Schemi Tipo previsti al D.M. n. 31 del 19/01/2018.

Le imprese/ATI partecipanti, potranno, ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, usufruire delle riduzioni previste per la predisposizione della garanzia provvisoria e, in caso di aggiudicazione, anche per la cauzione definitiva, allegando la copia conforme ovvero la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso delle relative certificazioni.

Si precisa inoltre che in caso di ATI o in caso di consorzio ordinario, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese, la garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la fidejussione per la cauzione definitiva devono riguardare, a pena di esclusione, tutte le Imprese che parteciperanno all'ATI ove non ancora costituita.

Si precisa che la mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia che non risponda ai requisiti sopra indicati potrà essere sanata ai sensi del Punto 6 del presente Disciplinare, a condizione che la garanzia sia già stata costituita nel termine di presentazione dell'offerta.

- c) Ricevuta attestante l'avvenuto versamento della contribuzione dell'importo di Euro 200,00 intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione – **Il Codice Identificativo della gara da riportare nella causale di versamento è C.I.G. 9555413043 - CUP F40J22000020001.**
Il versamento della contribuzione deve essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'Autorità, disponibili sul sito dell'ANAC <http://www.anticorruzione.it>

Si precisa che la mancata allegazione della ricevuta di pagamento potrà essere sanata ai sensi del Punto 6.1 del presente Disciplinare, a condizione che il versamento sia già stato effettuato nel termine di presentazione dell'offerta;

d) Il “PASSOE” attraverso il Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico “FVOE” (documento che attesta che l’operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) rilasciato dal Portale dell’ANAC;

Il documento “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 464/2022 è rilasciato tramite il FVOE e comprova la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC. Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul portale www.anticorruzione.it (Accedi ai servizi - Per le imprese – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

e) modulo attestante l’avvenuto sopralluogo obbligatorio firmato da ATM e dall’Impresa. Il sopralluogo potrà essere effettuato da soggetto diverso dal Legale Rappresentante dell’impresa, purché munito di apposita delega.

La mancata presentazione del modulo potrà essere sanata ai sensi del Punto 6 del presente Disciplinare, previo pagamento della sanzione pecuniaria, a condizione che il sopralluogo sia stato regolarmente svolto e l’operatore sia in possesso della relativa attestazione, debitamente compilata, nel termine di presentazione dell’offerta.

f) dichiarazione connessa alle modalità di ACCESSO AGLI ATTI, rilasciata a seguito della compilazione e sottoscrizione dell’allegato modello. Eventuali parti dell’offerta tecnica ritenute sottoposte a segreto industriale e dunque sottratte al diritto di accesso, dovranno essere debitamente motivate dall’impresa.

6.2 – DOCUMENTAZIONE IN CASO DI ATI

In caso di riunioni di imprese, ammesse ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. 50/2016 con le modalità previste dall’art. 48 del medesimo D.Lgs. 50/2016, qualora alla presente procedura partecipi uno dei soggetti di cui al comma 2 dello stesso art. 45, è vietata la partecipazione dei singoli associati, consorziati o membri del gruppo.

Ad integrazione della documentazione indicata al punto 6.1, dovrà essere prodotto: 1) in caso di ATI già costituita, il mandato con procura conferita per scrittura privata autenticata da notaio o per atto pubblico, ovvero 2) in caso di ATI non costituita, una dichiarazione sottoscritta da tutte le Imprese che intendono costituire l’ATI, contenente l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno, a quella tra loro indicata come capogruppo, mandato collettivo speciale con rappresentanza.

In tale ultima ipotesi, l’offerta (tecnica ed economica) dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le Imprese che costituiscono l’ATI.

In ogni caso, dovranno essere indicate in offerta le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

La documentazione di cui al precedente punto 6.1 dovrà essere presentata da parte di ciascuna impresa associata e associanda, mentre la garanzia provvisoria (che dovrà comunque riferirsi a tutti i componenti dell'ATI, così come l'impegno a rilasciare quella definitiva), la ricevuta del versamento all'ANAC e il modulo attestante l'avvenuto sopralluogo, dovranno essere presentati solo dalla mandataria.

In caso di partecipazione di RTI, anche già costituiti, andranno allegati i PASSOE di tutte le imprese che compongono il raggruppamento ovvero un PASSOE multiplo.

La dichiarazione di ACCESSO AGLI ATTI, in caso di ATI costituita dovrà essere presentata e firmata dalla sola Impresa mandataria, in caso di costituenda ATI dovrà essere firmata da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

La documentazione di cui al paragrafo "ULTERIORI REQUISITI AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.L. 77/2021", in caso di ATI dovrà essere presentata da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, con la precisazione che quanto indicato all'ultimo alinea, in caso di ATI costituita dovrà essere presentata e firmata dalla sola Impresa mandataria, in caso di costituenda ATI dovrà essere firmata da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

In caso di ATI costituita le dichiarazioni di cui al punto 6.1 lettere da A) a I) potranno essere sottoscritte dalla sola mandataria in nome e per conto di tutte le imprese del raggruppamento.

Per quanto riguarda la dichiarazione richiesta al punto 6.1 lett. J), la stessa deve essere fornita come di seguito:

- in caso di ATI già costituita, resa dalla sola mandataria;
- in caso di ATI non ancora costituita, resa da tutte le Imprese dell'ATI costituenda, indicando un unico indirizzo di posta elettronica o di posta elettronica certificata (PEC).

I requisiti di cui ai punti 6.1.2. e 6.1.3. dovranno essere posseduti dall'ATI nel suo complesso. Il requisito di cui al punto 6.1.4. dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

L'Associazione di Imprese nel suo complesso dovrà soddisfare la totalità dei requisiti richiesti

6.3 –DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Qualora il concorrente abbia chiesto di dimostrare il possesso dei requisiti mediante avvalimento, in aggiunta alle informazioni già richieste nell'allegato DGUE, dovrà essere prodotta dichiarazione dell'Impresa ausiliaria:

- attestante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento, con allegata copia del documento di identità del dichiarante (a tal fine l'Impresa ausiliaria potrà utilizzare l'allegato DGUE compilandolo per le parti di interesse, sulla base delle indicazioni contenute nelle premesse del DGUE e nel Modello di Formulario di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla GU n. 174 del 27/7/2016);

- contenente l'impegno a rispondere in solido con il concorrente nei confronti di ATM in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- il PASSOE relativo all'ausiliaria e dalla stessa sottoscritto digitalmente;
- recante l'obbligo verso il concorrente e verso ATM a mettere a disposizione le risorse oggetto di avvalimento per tutto il periodo di validità dell'appalto.

Dovrà inoltre essere presentato l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Impresa ausiliaria.

Si precisa che la mancata allegazione del contratto potrà essere sanata ai sensi del Punto 6 del presente Disciplinare a condizione che il contratto sia già stato sottoscritto nel termine di presentazione dell'offerta.

6.4 –DOCUMENTAZIONE IN CASO DI CONSORZIO

In caso di consorzi e di consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, i singoli consorziati indicati quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto, in aggiunta a quanto già richiesto mediante la compilazione del DGUE, ivi compreso il relativo addendum, che dovrà essere presentato secondo le modalità previste al precedente punto 6.1, dovranno allegare:

- una dichiarazione, a firma del Legale Rappresentante, attestante quanto richiesto al precedente punto 6.1 lett. da A) a V), con facoltà di utilizzare il modello allegato;
- il PASSOE del Consorzio e quelli delle consorziate per le quali il consorzio partecipa/esecutrici ovvero un PASSOE multiplo, in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c) del D. Lgs.50/2016 (i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili);
- il PASSOE del Consorzio e quelli di tutte le consorziate ovvero un PASSOE multiplo, in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del D. Lgs.50/2016 (consorzi ordinari).

I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro quota i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

6.5- RESPONSABILITA' DELLE DICHIARAZIONI

La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione purché venga allegata a pena d'esclusione copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del firmatario ai sensi del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

È ammessa la sottoscrizione digitale dei documenti, in tal caso non sarà necessaria la copia del documento d'identità.

Tutte le dichiarazioni relative alla presente gara, ad eccezione del sopralluogo, dovranno essere firmate dal Legale rappresentante o da soggetto munito di procura, nel qual caso la procura dovrà essere allegata, in originale o copia autenticata.

ATM si riserva, comunque, la facoltà di verificare, anche chiedendo all'Impresa di presentare specifica documentazione, la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

6.6- OFFERTA TECNICA

Tutta la documentazione richiamata nel presente punto 6.6 dovrà essere allegata esclusivamente all'interno della propria Offerta in formato elettronico, nella cartella denominata "**Busta Tecnica**" presente nell'area documentale C-Folder di cui al punto 6.

Per l'accesso alla suddetta cartella, dalla schermata "**Creare/Visualizzare/Elaborare Offerta**", posizionarsi sul TAB in alto "**Note e allegati**" ed utilizzare il link "**Offerta 30000xxxxx Nome Impresa**" in fondo alla pagina. Nella schermata successiva aprire la cartella "**Documentazione**" e infine selezionare la cartella "**Busta Tecnica**".

L'offerta tecnica, dovrà essere redatta in lingua italiana, sulla base del documento "**schema di offerta tecnica**" che dovrà contenere l'indicazione degli aspetti tecnici sotto riportati che dovranno essere opportunamente dettagliati in apposita relazione, parte integrante dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica dovrà inoltre contenere una dichiarazione dell'Impresa nella quale quest'ultima si impegna ad individuare già in fase di gara la persona che assumerà il ruolo di progettista dell'integrazione e sarà unico responsabile della realizzazione del Progetto Costruttivo di Dettaglio. In caso di ATI, si precisa che il ruolo e la responsabilità di progettista dell'integrazione dovrà essere in capo ad una sola delle imprese facente parte del raggruppamento.

La disponibilità della figura professionale del progettista dell'integrazione potrà essere dimostrata attraverso la presenza nell'organico dell'impresa o con professionista esterno con contratto di collaborazione già in essere al momento della presentazione dell'offerta ovvero mediante dichiarazione di impegno alla sottoscrizione di specifici contratti con figure terze. Si precisa che il progettista dell'integrazione dovrà essere un soggetto abilitato con iscrizione all'ordine professionale per tutti gli ambiti di progettazione coinvolti per la realizzazione del progetto costruttivo di dettaglio.

All'interno della dichiarazione di impegno dovrà essere individuato il nominativo della persona che assumerà il ruolo di progettista dell'integrazione

Unitamente alla dichiarazione dovrà essere allegato il Curriculum Vitae del soggetto, l'estratto del libro matricola e/o il modello UniLav e/o un documento equivalente a comprova del

rapporto di dipendenza, in alternativa il contratto di collaborazione oppure la dichiarazione di impegno a sottoscrivere specifici contratti con figure terze e la relativa iscrizione all'albo professionale.

Si precisa che la dichiarazione di impegno e la documentazione allegata non saranno oggetto di attribuzione di punteggio tecnico.

L'offerta tecnica dovrà compiutamente descrivere la fornitura offerta, dovrà contenere l'indicazione degli aspetti tecnici di seguito riportati, utilizzando lo "schema di offerta tecnica" e dovrà essere **corredata da tutto quanto necessario a dimostrare la completezza dell'offerta proposta (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Certificazioni, schede tecniche, schemi e descrizione dettagliata degli aspetti di miglioramento offerti, ecc.)** con particolare attenzione per tutti quegli aspetti oggetto di attribuzione dei punteggi tecnici di cui al successivo punto 7 del presente disciplinare di gara:

1. Originale o copia conforme della Certificazione ISO 14001 – Sistema di gestione ambientale, qualora in possesso dell'offerente;
2. Originale o copia conforme della Certificazione ISO 45001 – Sistema di gestione della salute e della sicurezza, qualora in possesso dell'offerente;
3. Originale o copia conforme della Certificazione SA 8000 – Sistema di gestione aziendale attinente alla responsabilità sociale dell'impresa, qualora in possesso dell'offerente;
4. Dichiarazione contenente l'eventuale disponibilità dell'Impresa, prima dell'avvio dell'esecuzione delle attività, di personale con disabilità in quota eccedente l'obbligo minimo di legge fino ad un massimo di 3 persone, all'interno del proprio organico o mediante impegno all'assunzione, allegando estratto libro matricola/modello UniLav o dichiarazione di impegno di assunzione prima dell'avvio dell'esecuzione delle attività;
5. Dichiarazione contenente l'eventuale impegno dell'Impresa all'assunzione, prima dell'avvio dell'esecuzione delle attività, di personale femminile, specificando la relativa quota % ed il rispettivo n. di unità, calcolata in funzione delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, allegando dichiarazione di impegno di assunzione prima dell'avvio dell'esecuzione delle attività;
6. Dichiarazione contenente l'eventuale presenza all'interno dell'organizzazione dell'Impresa di strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché di modalità innovative di organizzazione del lavoro, con indicazione del numero e gli strumenti adottati tra: Asilo nido aziendale/territoriale convenzionato inclusivo; Misure di flessibilità oraria in entrata, uscita, roll up; Telelavoro o Smart Working; Part time, aspettativa per motivi personali; Integrazione economica e congedi parentali; Benefit di cura per infanzia e anziani/disabili non autosufficienti e loro familiari; Sportello informativo su non discriminazione/pari opportunità/inclusione persone con disabilità; Forme di

comunicazione esterna e interna o aziendale (intranet) accessibile; Formazione sui temi delle pari opportunità e non discriminazione e della inclusione delle persone con disabilità; Adesione a network territoriali per la parità; Identificazione di una figura aziendale per le politiche anti discriminatorie (es. diversity manager); Attuazione di accordamenti ragionevoli finalizzati alla inclusione delle persone sorde (servizi-ponte); Adozione di servizi di sicurezza sul lavoro specificamente rivolti alle persone con disabilità;

7. Dichiarazione contenente l'eventuale impegno dell'Impresa:
 - a) ad utilizzare o integrare il proprio Progetto Costruttivo di Dettaglio con l'uso di strumenti orientati alla modellizzazione informativa e parametrica (BIM),
 - b) ad utilizzare strumenti digitali che consentano alla Stazione Appaltante di monitorare, in tempo reale, l'avanzamento del cronoprogramma e dei costi dell'opera; nella dichiarazione dovranno essere indicati anche i software e i programmi utilizzati.
8. Dichiarazione contenente l'eventuale impegno dell'Impresa ad effettuare senza oneri aggiuntivi rispetto all'offerta economica presentata, le attività di manutenzione preventiva ordinaria, durante il periodo di garanzia, su tutte le apparecchiature fornite secondo il piano manutentivo indicato dai costruttori, espressa in numero di anni offerti fino ad un massimo di 2 anni;
9. Dichiarazione contenente l'eventuale disponibilità dell'Impresa ad effettuare, per ciascuna tipologia di sistema di ricarica a colonnina e di ricarica a pantografo (Opportunity Charge), un periodo di formazione, con numero di ore di formazione, superiore a 40 ore, per almeno n. 3 tecnici ATM. Nella dichiarazione dovrà essere indicato il periodo di formazione per ciascuna tipologia di sistema di ricarica, espresso in numero di ore. Unitamente alla dichiarazione dovrà essere allegata una relazione contenente delle prime indicazioni del piano di formazione per ciascuna tipologia di sistema di ricarica, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, dovranno essere trattati i seguenti aspetti:
 - a. numero e durata dei moduli di formazione teorica offerta,
 - b. elenco prove pratiche in campo nel rispetto dei piani di manutenzione presentati,
 - c. operazioni di primo intervento,
 - d. professionalità ed esperienza del personale docente a cui verrà affidata la formazione tecnica,
 - e. ecc..

Verranno prese in considerazione piani di formazioni con numero di ore di formazione per ciascuna tipologia di sistema di ricarica superiore a 40 ore.

10. Dichiarazione contenente l'eventuale disponibilità dell'Impresa ad estendere il periodo di garanzia con manutenzione preventiva ordinaria gratuita nel periodo di estensione garanzia stessa su tutte le apparecchiature fornite, secondo il piano manutentivo indicato dai costruttori, espresso in numero di semestri aggiuntivi, migliorativi rispetto ai 24 mesi previsti al p.to 15 del documento Pr.Al.U. 46-01 "Capitolato Speciale d'Appalto" Rev. 00 – Ottobre 2022. Si precisa che all'interno della manutenzione ordinaria preventiva è compresa l'esecuzione di test "Vulnerability Assessment e Penetration Test" (VAPT) su

Opportunity Charger in Linea a cadenza annuale, secondo quanto riportato nella Relazione Specialistica ATM DSMT-010-068-001-00; tale attività è da considerarsi compresa ed economicamente compensata nell'offerta presentata.

11. Dichiarazione contenente l'eventuale disponibilità da parte dell'Impresa a rivedere le fasi di lavoro per le opere civili nel piazzale del deposito ATM di Palmanova, propedeutiche allo spostamento della vasca di disoleazione, in adesione alle esigenze di esercizio che dovessero emergere, a parità di costo e nel rispetto delle tempistiche contrattuali indicate nel cronoprogramma di gara, documento n. Pr.Al.U. 046-11 "Cronoprogramma" Rev. 0 – Ottobre 2022. Con riferimento alla planimetria di progetto, documento n. Pr.Al.U. 046-32-10 ed al paragrafo 5.1.2 della relazione specialistica documento n. Pr.Al.U. 046-04, le Imprese dovranno rendersi disponibili ad eseguire le lavorazioni per lo spostamento della vasca di disoleazione nei fine settimana (dalle 24.00 del venerdì notte alle 02.00 del lunedì mattina), occupando dunque l'area di cantierizzazione per lo spostamento della vasca riportata in planimetria documento n. Pr.Al.U. 046-32-07 (in arancione), nel solo fine settimana e conseguentemente limitando l'interferenza della stessa con la viabilità interna al deposito nei giorni feriali dal lunedì al venerdì. Si precisa inoltre che la lavorazione in oggetto è da ritenersi congruamente compresa e compensata nell'importo contrattuale. L'organizzazione delle fasi di lavoro verrà definita dal D.E.C durante l'esecuzione delle attività.

Unitamente alla dichiarazione l'impresa dovrà redigere e allegare una relazione che descriva compiutamente le modalità in cui l'Impresa garantirà il rispetto del triplo vincolo (tempi – costi – qualità) nell'esecuzione dell'attività;

12. Dichiarazione contenente l'eventuale disponibilità dell'impresa ad offrire i seguenti miglioramenti tecnologici riferiti agli impianti di alimentazione:

1. Utilizzo nei Quadri MT di un gas con GWP (Global warming potential) con orizzonte temporale a 100 anni, inferiore rispetto all'SF6. I Quadri MT dovranno essere perfettamente rispondenti alla specifica ATM documento n. 93.200.50. Il gas non dovrà essere infiammabile e/o nocivo. Il valore dichiarato di GWP non dovrà essere uguale o superiore a 22800;
2. Miglioramento dell'efficienza luminosa della sorgente dei corpi illuminanti perimetrali di piazzale dei depositi di Sarca e di Monza via Aspromonte, espresso in lm/W, rispetto al valore di efficienza luminosa (EL) pari a 110 lm/W. Il valore dichiarato di efficienza luminosa (EL) non dovrà essere minore o uguale a 110 lm/W;
3. Predisposizione dei corpi illuminanti di piazzale del deposito di Sarca e Monza Via Aspromonte per la sostituzione della sorgente luminosa a seguito di esaurimento del LED, senza la sostituzione dell'intero apparecchio illuminante (apparecchi ispezionabili nel loro ambiente di installazione e sorgente luminosa sostituibile senza comportare alcun cablaggio in loco mantenendo tutto il corpo della lampada);
4. Utilizzo, in tutte le località urbane, di cavi negativi di alimentazione dei convertitori dei sistemi di ricarica a pantografo del tipo RG18M16NM16 (B2ca, s1a, d1, a1) e RG16M16NM16 (Cca, s1b, d1, a1) 1x240mmq, isolamento 1,8/3kV, in luogo dei

cavi previsti al punto 3.4 del documento n. 93.200.063 “Cavi di distribuzione MT/bt – Specifica Tecnica” Rev. F01 – 30 Luglio 2020 di tipo FG18M16 e FG16M16 1x240mmq, isolamento 0,6/1kV;

5. Garantire un valore di efficienza energetica (rapporto di efficienza energetica in raffrescamento riferito alle condizioni di misurazione 27 °C ambiente e 35°C esterni) dei condizionatori da installarsi in cabina di trasformazione MT/bt, nelle cabine di conversione (shelter), nella “control room” di deposito, uguale o superiore 4,1 EER. Il valore dichiarato EER non dovrà essere inferiore a 4,1;
6. Riduzione della rumorosità dei box di conversione (shelter) e delle cabine MT/bt da installarsi nei depositi ATM situati nella città di Milano e nel comune di Monza. Fermo restando i limiti imposti dalla Normativa vigente in materia e le indicazioni del Comune di Milano e del Comune di Monza, ivi compresi i documenti n° 130530019_00 “Classificazione acustica del territorio del Comune di Milano” e la delibera n. 81 del 13/10/2014 del Consiglio Comunale di Monza, l’impresa dovrà dichiarare:
 - il valore di rumorosità dei box di conversione (shelter) e delle cabine MT/bt da installarsi nei depositi ATM situati nella città di Milano, espresso in dB(A), emesso alla sorgente sonora, misurato in prossimità della stessa, con ricettore posizionato alla distanza di 2 metri dagli shelter (tetto incluso). Non saranno accettati valori di rumore emesso superiore a 50 dB(A).
 - il valore di rumorosità dei box di conversione (shelter) e delle cabine MT/bt da installarsi nel deposito ATM situato nel comune di Monza, espresso in dB(A), emesso alla sorgente sonora, misurato in prossimità della stessa, con ricettore posizionato alla distanza di 2 metri dagli shelter e cabine di trasformazione MT/bt in c.a.v (tetto incluso). Non saranno accettati valori di rumore emesso superiore a 45 dB(A).

Unitamente alla dichiarazione contenenti i valori di rumorosità richiesti l’Impresa dovrà fornire una relazione inerente la valutazione d’Impatto Acustico con funzionamento del box di conversione (Shelter) e cabine di trasformazione MT/bt con impianti di estrazione e/o climatizzazione in funzione.

7. Aumento della potenza di ricarica delle stazioni di ricarica “fast charge” per il deposito ATM di Monza Via Aspromonte. Fermo restando le caratteristiche tecniche indicate nella specifica ATM documento n. 93.200.97 e negli elaborati progettuali allegati al documento Pr.Al.U. 046-01 “Capitolato Speciale d’Appalto” Rev. 00 – Ottobre 2022, l’impresa dovrà indicare la potenza continuativa di ricarica sulla singola presa CCS-combo 2 del terminale offerto, riferita alla tensione di ricarica Vout pari a 650V, espressa in kW, migliorativa del valore previsto al punto 3.2.3 del documento n. 93.200.097 “Specifica Tecnica” Rev. B01 – Agosto 2022. Non sono ammesse offerte che prevedono un raffreddamento degli apparati, ivi compresi i cavi, a liquido. Non saranno accettati valori per potenza di ricarica dichiarata sulla singola presa di ricarica CCS-combo 2 inferiori o uguali a 175 kW.
8. Fornitura di terminali di ricarica a doppia uscita (n. 1 terminale con n. 2 prese di ricarica CCS2) in luogo di due terminali a singola presa (n. 2 terminali con 1 presa di ricarica CCS2 ciascuno) e con gestione dinamica delle potenze di ricarica (2 CCS2

x 100kW o 1 CCS2 x 200kW). Tale soluzione potrà essere applicata, in relazione ai layout di ciascuna località, per le sole postazioni ove presenti due terminali per la ricarica destra/sinistra degli e-bus. Unitamente alla dichiarazione della fornitura di terminali di ricarica a doppia uscita l'Impresa dovrà presentare la specifica tecnica dell'apparecchiatura con indicazione delle caratteristiche tecniche offerte.

9. Installazione di armadi convertitori caricabatterie per "overnight" e "fast charge" dotati di rilevatori di fumo in grado di rilevare e conseguentemente segnalare un potenziale principio di incendio per un tempestivo intervento delle squadre di emergenza. I segnali di allarme dovranno essere acquisiti dal sistema di supervisione (SCADA I livello) e resi disponibili in Control Room di Deposito (SCADA II livello) e a Posto Centrale ATM di Monterosa (SCADA III livello). Non sono ammesse soluzioni che prevedono l'utilizzo di sensori di fumo wireless;
10. Minimizzazione della sagoma del terminale di ricarica per "night charge" da 100 kW e 150 kW per favorire maggiore ampiezza degli stalli. Fermo restando le caratteristiche tecniche indicate nella specifica ATM n. 93.200.97 e nella tavola progettuale relativa al dettaglio basamento della colonnina di ricarica, documento n. Pr.Al.U. 46-29-07, l'Impresa dovrà offrire un terminale di ricarica per "night charge" da 100 kW e 150 kW con la maggiore riduzione della sagoma (si vedano le quote B – base ed H – altezza indicate nel documento Pr.Al.U. 46-29-07). L'impresa dovrà indicare i valori offerti delle quote B (base) e H (altezza) di un rettangolo verticale che iscrive al suo interno la sagoma del terminale di ricarica (singolo o doppio) preso a riferimento il piano di campagna di piazzale, espressi in metri lineari (m) dato dal prodotto, espresse in metri lineari (m). Non verranno presi in considerazione terminali di ricarica per "night charge" da 100 kW e 150 kW con larghezza del basamento di ricarica (quota B) superiore o uguale a 0,8m e con altezza della colonnina superiori a 1,95 m ed inferiori a 1 m. Dovrà essere allegata la tavola quotata con raffigurato il rettangolo che iscrive il terminale di ricarica;
11. Implementazione nel sistema SCADA dello stato di funzionamento dei pantografi di ricarica degli Opportunity Charge installati in ambito urbano. Fatto salvo a quanto riportato nella specifica ATM documento n. 93.200.37 il sistema SCADA dovrà desumere i seguenti stati di funzionamento dei pantografi di ricarica:
 - a) pantografo in posizione di riposo,
 - b) pantografo in posizione di lavoro,
 - c) Pantografo in contatto con le aste di ricarica dell'e-bus,
 - d) Stop di emergenza per avaria meccanica al pantografo,attraverso idonei trasduttori (es. microinterruttori, encoder) montati direttamente sulla meccanica del pantografo; non saranno ritenute valide soluzioni per le quali lo stato di funzionamento viene determinato indirettamente, attraverso sensori sulla motorizzazione del pantografo;
12. Miglioramento del sovraccarico del gruppo di conversione delle cabine MT per l'alimentazione degli Opportunity Charge in ambito urbano. Fatte salve le caratteristiche tecniche indicate nella specifica tecnica ATM documento n. 93.200.091 e le potenze delle macchine richieste in ciascuna località urbana alimentata da cabina di MT di cui al punto 4.2 del documento n. 93.200.091 "Apparecchiature per cabine MT/bt di alimentazione e-bus attraverso Opportunity

Charger – Specifica Tecnica” Rev. B01 – Ottobre 2022, l’impresa dovrà prevedere la fornitura di trasformatori in classe V (tab. A.1 EN 50329) e, ove previsto dalla configurazione offerta, gruppi di conversione a.c./c.c. con classe di sovraccarico V (tab. 11 EN 60146-1-1);

13. Relazione descrittiva relativa al miglioramento dell’estetica delle apparecchiature (palo con pantografo) da posizionare in ambito urbano, contenente, per le 10 località urbane facenti dell’AQ quadro, almeno i seguenti capitoli:
- Descrizione del progetto e motivazioni dell’intervento (almeno 30 pagine)
 - Relazione generale con identificazione e descrizione dell’opera
 - Illustrazione delle ragioni della soluzione selezionata
 - Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
 - Descrizione delle modalità di esecuzione delle lavorazioni e dell’ambiente interessato dai lavori (almeno 15 pagine + 3 planimetrie)
 - Localizzazione delle aree di cantiere
 - Apprestamenti di sicurezza
 - Esito degli accertamenti in ordine agli eventuali vincoli di natura storica, artistica, paesaggistica e di qualunque altra natura
 - Accertamento in ordine alla disponibilità delle aree da utilizzare
 - Studio dell’impatto estetico (almeno 15 pagine + 10 tavole grafiche)
 - Studio sui prevedibili effetti della realizzazione dell’intervento e del suo esercizio sulle componenti architettoniche oltre ad almeno due tavole grafiche per ognuna delle località di seguito elencate: Cadore, Sesto FS, Bisceglie, Molino Dorino, P.zza Egeo.
 - Evidenza delle azioni atte a mitigare l’impatto estetico comprensivo di rendering degli impianti (almeno 15 pagine + 10 rendering).
 - Determinazione delle misure di compensazione ambientale ed architettoniche oltre ad almeno due rendering per ognuna delle cinque località urbane di seguito elencate: Cadore, Sesto FS, Molino Dorino, Bisceglie, P.zza Egeo.
14. Dichiarazione contenente l’eventuale impegno dell’Impresa a garantire la realizzazione di strutture atte a mitigare in ottica “green” gli apparati di fornitura del deposito ATM di Sarca (Shelter 4 e 5). Nello specifico l’impresa dovrà dichiarare inoltre di impegnarsi a presentare un progetto del verde e successivamente ad attuare interventi atti ad aumentare l’ombreggiamento dei cabinati di conversione del deposito, attraverso la copertura a mezzo di rampicanti su apposite strutture (reti, pensiline, filari ecc...) degli shelter di deposito e dei muri perimetrali adiacenti, a parità di costo e nel rispetto delle tempistiche contrattuali indicate nel cronoprogramma di gara. Il rivestimento dovrà avvenire a mezzo di verde radicato a terra, di specie sempreverde a sviluppo ordinato, in grado di ricoprire, almeno su tre lati, le superfici verticali e a tetto dei cabinati. Il progetto dovrà inoltre prevedere idoneo impianto di irrigazione con ala gocciolante al piede dei rampicanti, senza che l’aumento delle aree verdi comporti limitazione circa la manutenibilità ed estrazione delle apparecchiature installate all’interno degli shelter. Si precisa che il progetto del verde è incluso ed economicamente compensato nella presente offerta. L’Impresa, unitamente alla

- 1) dichiarazione di impegno ad offrire la soluzione tecnica individuata e proposta a garantire la realizzazione di strutture atte a mitigare in ottica “green” gli apparati di fornitura del deposito ATM di Sarca (Shelter 4 e 5) e un servizio di manutenzione quadriennale delle aree a verde, a parità di costo e nel rispetto dei vincoli contrattuali;
- 2) dichiarazione di impegno a presentare un progetto del verde incluso ed economicamente compensato nella presente offerta, e successivamente ad attuare interventi atti ad aumentare l’ombreggiamento dei cabinati di conversione del deposito, attraverso la copertura a mezzo di rampicanti su apposite strutture (reti, pensiline, filari ecc...) degli shelter di deposito e dei muri perimetrali adiacenti, a parità di costo e nel rispetto delle tempistiche contrattuali indicate nel cronoprogramma di gara;

dovrà allegare una relazione generale con identificazione e descrizione della tipologia di soluzione individuata, le modalità di intervento, gli elementi tecnici e di tipo manutentivo, oltre ai benefici (ambientali ed energetici) attesi (almeno 10 pagine + 2 rendering).

15. Titolo di studio ed esperienza del personale di cantiere - Dichiarazione da parte dell’Impresa di disporre tra il personale di cantiere di un Direttore Tecnico di cantiere con diploma di maturità tecnica (Perito) o laurea magistrale in Ingegneria ed esperienza superiore a 15 anni in cantieri di alimentazione elettrica. La disponibilità della figura professionale potrà essere dimostrata attraverso la presenza nell’organico dell’impresa o con professionista esterno con contratto di collaborazione già in essere al momento della presentazione dell’offerta ovvero mediante dichiarazione di impegno alla sottoscrizione di specifici contratti con figure terze. Dovrà essere fornita copia del diploma di maturità tecnica (Perito) o di Laurea magistrale (Ingegneria) e la relativa iscrizione al rispettivo ordine professionale dei Periti Industriali/Ingegneri, settore industriale, nonché i curricula recanti l’elenco dell’esperienze formative svolte (indicando data di svolgimento – anni – oggetto dell’incarico e delle attività per in cui è stato svolto incarico), l’estratto del libro matricola e/o il modello UniLav e/o un documento equivalente a comprova del rapporto di dipendenza in alternativa il contratto di collaborazione oppure la dichiarazione di impegno a sottoscrivere specifici contratti con figure terze.

La documentazione dovrà presentarsi completa, esaustiva, approfondita e chiara. Dovrà essere sintetica e non dovrà contenere parti non attinenti all’oggetto o inutilmente ripetitive.

Ciascun documento dovrà essere fornito in lingua italiana o, in via subordinata, con la versione in lingua italiana riportata sul documento originale ed in modo tale che ciò non pregiudichi l’agevole consultazione del documento.

L’offerta tecnica deve essere redatta in modo da agevolare la consultazione da parte di ATM, in particolar modo per tutti quegli aspetti oggetto di attribuzione dei punteggi tecnici di cui al successivo punto 7 del presente disciplinare.

Nella cartella “**Busta tecnica**”, all’interno dell’apposita area documentale (C-Folder), dovrà inoltre essere inserita l’eventuale “**versione parziale**” dell’offerta e della documentazione tecnica (oscurata), esattamente conforme alla “versione integrale” con la sola esclusione delle parti sottoposte a segreto industriale come indicate nella dichiarazione connessa alle modalità di Accesso agli Atti di cui al modello allegato.

Si segnala che i file contenenti la versione parziale dell’offerta tecnica saranno utilizzati per ottemperare agli obblighi di cui all’art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

ATM si riserva comunque di rendere accessibile l'intera offerta ove ritenga che non vi siano ragioni impeditive.

Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, corredandola del documento di identità del sottoscrittore. Nel caso sia firmata da un Procuratore munito di regolare mandato, questo dovrà essere inserito, in originale o copia autenticata a norma di legge, tra la documentazione amministrativa indicata all’art. 6.1.

6.7 - OFFERTA ECONOMICA

Tutta la documentazione richiamata al presente punto 6.7. dovrà essere allegata esclusivamente all’interno della propria Offerta in formato elettronico, nella cartella denominata “**Busta Economica**” presente nell’area documentale C-Folder di cui al punto 6.

Per l’accesso alla suddetta cartella, dalla schermata “**Creare/Visualizzare/Elaborare Offerta**”, posizionarsi sul TAB in alto “**Note e allegati**” ed utilizzare il link “**Offerta 30000xxxxx Nome Impresa**” in fondo alla pagina. Nella schermata successiva aprire la cartella “**Documentazione**” e infine selezionare la cartella “**Busta Economica**”.

L’offerta economica, redatta in lingua italiana sulla base dello “schema d’offerta economica” allegato dovrà riportare, in cifre e in lettere, il **ribasso unico percentuale**, con un massimo di due cifre decimali, da applicare:

- **all’importo complessivo dell’accordo quadro** posto a base di gara pari ad Euro 19.565.234,22, già al netto dei costi specifici della sicurezza (Euro 293.345,13 + IVA) non assoggettabili a ribasso;
- **all’importo complessivo del primo contratto applicativo** posto a base di gara pari ad Euro 11.817.393,63 + IVA, già al netto dei costi specifici della sicurezza (Euro 141.198,78 + IVA) non assoggettabili a ribasso.

Qualora nell’Offerta Economica vi sia discordanza fra quanto espresso in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l’indicazione in lettere.

Il concorrente in sede di offerta economica dovrà dichiarare che il ribasso offerto, verrà anche applicato alle forniture in opera di apparecchiature, dei materiali e dei software necessari per provvedere all’alimentazione dei bus elettrici presso i Depositi di Monza nonché per la loro ricarica veloce ai capolinea nella Città di Milano e comuni limitrofi, che saranno oggetto di futuri Contratti Applicativi, che ATM si riserva la facoltà di affidare successivamente.

L'offerente, nella propria offerta, dovrà indicare i propri costi della Manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, da intendersi inclusi nell'importo complessivo offerto, nonché l'impegno del concorrente a mantenere ferma la propria offerta fino a 180 giorni dalla data di scadenza stabilita per la presentazione della stessa.

Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, corredandola del documento di identità del sottoscrittore. Nel caso sia firmata da un Procuratore munito di regolare mandato, questo dovrà essere inserito, in originale o copia autenticata a norma di legge, tra la documentazione amministrativa indicata. Saranno escluse le offerte in aumento.

Per la parte telematica, accedendo al Sistema SRM compilare l'apposito campo strutturato **"prezzo"**: dalla schermata **"Creare/Elaborare Offerta"**, posizionarsi sul TAB in alto **"Posizioni"** e nella sezione **"Riepilogo posizioni/Dati posizione/Dati di Base"** **indicare nella posizione 1 l'importo complessivo offerto per l'Accordo Quadro**, al netto del ribasso offerto e comprensivo dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso, **prestando attenzione a non modificare il valore delle quantità**.

Quanto indicato nello Schema di Offerta Economica prevale su quanto espresso nel campo strutturato "Prezzo" di SRM.

6.8 - TERMINE DI PRESENTAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere trasmessa entro il termine perentorio indicato nel **TAB "Informazioni Appalto"** (casella termine presentazione offerta).

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Dalla schermata "Creare offerta 30000XXXXX", è possibile trasmettere l'Offerta cliccando sul tasto "Inviare".

Attenzione: il Sistema non verifica la correttezza o la presenza di tutti i documenti.

7 – MODALITA' AGGIUDICAZIONE

La fornitura in opera sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., al concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei sottoelencati criteri e relativi punteggi.

L'aggiudicazione avverrà in lotto unico in quanto essendo l'elemento tecnologico ed innovativo delle opere oggetto dell'appalto nettamente prevalente rispetto all'importo complessivo dei lavori, la suddivisione in lotti potrebbe creare un frazionamento delle responsabilità contrattuali con eventuali contenziosi tecnici ed economici tra i diversi operatori.

L'affidamento delle suddette attività ad un unico operatore economico consente inoltre una riduzione dei costi di Direzione Lavori del Contratto in capo alla Stazione Appaltante e delle tempistiche contrattuali.

Nell'attribuzione dei punteggi relativi sia alla valutazione dell'offerta tecnica che dell'offerta economica, verranno considerati valori fino alla terza cifra decimale, ove presenti.

➤ **VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA**

Caratteristiche da valutare

Punt.Max
attribuibile:
Punti 85

di cui

1. Certificazione ISO 14001 – Sistemi di gestione ambientale: 0,5 punti

Verranno assegnati 0,5 punti al concorrente che è in possesso della certificazione ISO 14001. Zero punti agli altri.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico in caso di ATI la certificazione ISO 14001 dovrà essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

2. Certificazione ISO 45001 – Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro:

0,5 punti

Verranno assegnati 0,5 punti al concorrente che è in possesso della certificazione ISO 45001. Zero punti agli altri.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico in caso di ATI la certificazione ISO 45001 dovrà essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

3. Certificazione SA 8000 – Responsabilità Sociale: 1 punto

Verrà assegnato 1 punto al concorrente che è in possesso della certificazione SA 8000.

Zero punti agli altri.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico in caso di ATI la certificazione SA 8000 dovrà essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

4. Disponibilità in organico o impegno ad assumere persone con disabilità in quota eccedente l'obbligo di legge: max 1,5 punti

Sarà assegnato un punteggio pari a 0,5 punti per ogni persona con disabilità messa a disposizione, prima dell'avvio dell'esecuzione delle attività, già presente all'interno del proprio organico o mediante impegno da assumere, fino ad un massimo di 3 persone, in quota eccedente l'obbligo minimo di legge.

5. Dichiarazione di impegno a d assumere personale femminile: max
1,5 punti

Il punteggio verrà assegnato con le seguenti modalità:

- Impegno ad assumere fino al 20% di personale femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali
punti 0,5
- Impegno ad assumere fino al 30% di personale femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali
punti 1
- Impegno ad assumere fino al 40% o percentuale superiore di personale femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali
punti 1,5

6. Adozione di strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti: *max 2 punti*

Sarà assegnato un punteggio massimo di 2 punti al concorrente che dimostri di aver adottato strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro che prevedano:

- Asilo nido aziendale/territoriale convenzionato inclusivo;
- Misure di flessibilità oraria in entrata, uscita, roll up;
- Telelavoro o Smart Working;
- Part time, aspettativa per motivi personali;
- Integrazione economica e congedi parentali;
- Benefit di cura per infanzia e anziani/disabili non autosufficienti e loro familiari;
- Sportello informativo su non discriminazione/pari opportunità/inclusione persone con disabilità;
- Forme di comunicazione esterna e interna o aziendale (intranet) accessibile;
- Formazione sui temi delle pari opportunità e non discriminazione e della inclusione delle persone con disabilità;
- Adesione a network territoriali per la parità;
- Identificazione di una figura aziendale per le politiche anti discriminatorie (es. diversity manager);
- Attuazione di accordamenti ragionevoli finalizzati alla inclusione delle persone sorde (servizi-ponte);
- Adozione di servizi di sicurezza sul lavoro specificamente rivolti alle persone con disabilità.

I punti verranno assegnati con la seguente modalità:

- Meno di n. 4 strumenti adottati (tra quelli precedentemente elencati) 0 punti
- Fra n. 4 e n. 6 strumenti adottati (tra quelli precedentemente elencati) 1 punto
- n. 7 o più strumenti adottati (tra quelli precedentemente elencati) 2 punti

7. Utilizzo di strumenti elettronici specifici per la progettazione orientati alla modellazione informativa (progettazione BIM) *max 7 punti*

Verrà assegnato il punteggio massimo di 7 punti con le seguenti modalità:

- Impegno dell'Impresa ad utilizzare ed integrare il proprio Progetto Costruttivo di Dettaglio con l'uso di strumenti orientati alla modellizzazione informativa e parametrica (BIM) 5 punti
- Impegno dell'Impresa a utilizzare strumenti digitali che consentano alla Stazione Appaltante di monitorare,

in tempo reale, l'avanzamento del cronoprogramma
e dei costi dell'opera
I punteggi sono tra loro cumulabili.

2 punti

8. Manutenzione ordinaria preventiva eseguita durante il periodo di garanzia su tutte le apparecchiature fornite senza oneri aggiuntivi rispetto all'offerta economica presentata:

max 8 punti

Il punteggio verrà assegnato con le seguenti modalità:

- 4 punti per la manutenzione ordinaria preventiva durante il primo anno (12 mesi) di garanzia delle apparecchiature;
- 8 punti per la manutenzione ordinaria preventiva durante i primi due anni (24 mesi) di garanzia delle apparecchiature.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico non verranno prese in considerazione frazioni di anno.

9. Piano di formazione del personale ATM:

max 3 punti

Il punteggio complessivo massimo di n. 3 punti verrà assegnato con le seguenti modalità:

9.1 Periodo di formazione per almeno n. 3 tecnici ATM per sistemi di ricarica a colonnina, superiore a n. 40 ore

max 1 punto

Verrà assegnato un punteggio P_i all'offerta i -esima secondo la seguente formula:

$$P_i = (X_i - 40) / (X_{\max} - 40) * P_{\max}$$

dove:

- X_{\max} è il massimo numero di ore di formazione offerte per sistemi di ricarica a colonnina;
- X_i è il numero di ore di formazione previste dall'offerta i -esima per sistemi di ricarica a colonnina;
- $P_{\max} = 1$ punto

0 punti per offerte con piano di formazione per sistemi di ricarica a colonnina inferiore o uguale alle 40 ore

9.2 Periodo di formazione per almeno n. 3 tecnici ATM per sistemi di ricarica a pantografo (Opportunity Charger) superiore a n. 40 ore

max 1 punto

Verrà assegnato un punteggio P_i all'offerta i -esima secondo la seguente formula:

$$P_i = (X_i - 40) / (X_{\max} - 40) * P_{\max}$$

dove:

- X_{\max} è il massimo numero di ore di formazione offerte per sistemi di ricarica a pantografo;
- X_i è il numero di ore di formazione previste dall'offerta i -esima per sistemi di ricarica a pantografo;
- $P_{\max} = 1$ punto

0 punti per offerte con piano di formazione per sistemi di ricarica a pantografo inferiore o uguale alle 40 ore.

9.3 Relazione con le prime indicazione del piano di formazione

max 1 punto

Nel rispetto del numero di ore di formazione offerte ai precedenti punti 9.1 e 9.2, potrà essere assegnato un punteggio tecnico massimo di 1 punto sulla base della presentazione di una relazione contenente le prime indicazioni del piano di formazione offerto. A titolo esemplificativo, e non esaustivo, dovranno essere trattati i seguenti aspetti:

- Numero e durata dei moduli di formazione teorica offerta;
- Elenco prove pratiche in campo nel rispetto dei piani di manutenzioni presentati;
- Operazioni di primo intervento;
- Professionalità ed esperienza del personale docente a cui verrà affidata la formazione Tecnica.

Saranno assegnati i seguenti punti, tenendo conto anche della qualità della documentazione:

- | | |
|---|-----------|
| • ottimo | 1 punto; |
| • buono | 0,5 punti |
| • sufficiente | 0,2 punti |
| • argomento non trattato in maniera esaustiva | 0 punti |

10. Estensione del periodo di garanzia comprensivo dell'esecuzione dell'attività di manutenzione ordinaria preventiva senza oneri aggiuntivi rispetto all'offerta economica presentata:

max 24 punti

Il punteggio verrà assegnato con le seguenti modalità:

- 0 punti per un'estensione del periodo di garanzia inferiore ai 6 mesi oltre ai 24 mesi richiesti a capitolato;
- 4 punti per un'estensione del periodo di garanzia di 6 mesi oltre ai 24 mesi richiesti a capitolato;
- 9 punti per un'estensione del periodo di garanzia di 12 mesi oltre ai 24 mesi richiesti a capitolato;
- 15 punti per un'estensione del periodo di garanzia di 18 mesi oltre ai 24 mesi richiesti a capitolato;
- 24 punti per un'estensione del periodo di garanzia di 24 mesi oltre ai 24 mesi richiesti a capitolato

Ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico non verranno presi in considerazione periodi aggiuntivi inferiori al semestre.

Per estensioni del periodo di garanzia inferiori a 6 mesi o superiori a 24 mesi verrà attribuito punteggio pari a 0 punti.

11. Fasi di lavoro per lo spostamento della vasca di disoleazione del deposito Palmanova

2 punti

Con riferimento alla planimetria di progetto, doc. n. Pr.Al.U. 046-32-10 ed al paragrafo 5.1.2 della relazione specialistica n. Pr.Al.U. 046-04, verranno assegnati 2 punti alle Imprese che si renderanno disponibili ad eseguire le lavorazioni per lo spostamento della vasca di disoleazione nei fine settimana (dalle 24.00 del venerdì notte alle 02.00 del lunedì mattina), occupando dunque l'area di cantierizzazione per lo spostamento della vasca riportata in planimetria n. Pr.Al.U. 046-32-07 (in arancione), nel solo fine settimana e conseguentemente limitando l'interferenza della stessa con la viabilità interna al deposito nei giorni feriali dal lunedì al venerdì.

12. Miglioramenti tecnologici riferiti agli impianti di alimentazione: max 21 punti

12.1 Quadri MT di un gas con GWP (Global warming potential) max 1 punto

In caso di utilizzo nei quadri MT di un gas con GWP (Global warming potential), con orizzonte temporale a 100 anni, inferiore rispetto all'SF6.

Il calcolo del punteggio sarà effettuato assegnando il punteggio massimo P_{max} all'Impresa che offrirà il prodotto con minor GWP, quindi attribuendo all'offerta i -esima il corrispondente punteggio P_i in modo proporzionale, secondo la seguente formula:

$$P_i = X_{min}/X_i * P_{max}$$

dove:

- X_{min} è il minimo GWP dichiarato;
- X_i è il GWP dichiarato dell'offerta i -esima;
- $P_{max} = 1$ punto

Per valori uguali o superiori a 22800 o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.2 Miglioramento dell'efficienza luminosa della sorgente dei corpi illuminanti perimetrali di piazzale max 0,75 punti

Verrà attribuito un punteggio massimo pari a 0,75 punti sulla base del valore di efficienza luminosa (lm/W) dei corpi illuminanti di piazzale dichiarata dall'Impresa.

Il calcolo del punteggio sarà effettuato assegnando il punteggio massimo P_{max} all'Impresa che offrirà il prodotto con il miglior valore di efficienza luminosa (EL), quindi attribuendo all'offerta i -esima il corrispondente punteggio P_i in modo proporzionale, secondo la seguente formula:

$$P_i = X_i / X_{max} * P_{max}$$

dove:

- X_{max} è il massimo valore di efficienza luminosa (EL) offerto, espresso in lm/W;
- X_i è il valore di efficienza luminosa (EL) dell'offerta i -esima, espresso in lm/W;
- $P_{max} = 0,75$ punti

Per valori di efficienza luminosa (EL) minore o uguale a 110 lm/W o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.3 Possibilità di sostituzione della sorgente luminosa corpi illuminante di piazzale a seguito di esaurimento del LED 0,25 punti

Verranno attribuiti 0,25 punti nel caso venga sostituita la sorgente luminosa dei corpi illuminanti di piazzale del deposito di Sarca e Monza Via Aspromonte, a seguito dell'esaurimento del LED, senza dover sostituire l'intero apparecchio illuminante (apparecchi ispezionabili nel loro ambiente di installazione e sorgente luminosa sostituibile senza comportare alcun cablaggio in loco mantenendo tutto il corpo della lampada).

Verranno assegnati 0 punti in caso contrario o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta.

12.4 Cavi negativi armati

0,5 punti

Verrà assegnato un punteggio di 0,5 punti alle imprese che si renderanno disponibili a fornire in tutte le località urbane cavi negativi di alimentazione dei convertitori CC/CC dei sistemi di ricarica a pantografo del tipo RG18M16NM16 (B2ca,s1a,d1,a1) e RG16M16NM16(Cca,s1b,d1,a1) 1x240mmq, isolamento 1,8/3kV, in luogo dei cavi previsti al punto 3.4 del documento n. 93.200.063 "Cavi di distribuzione MT/bt – Specifica Tecnica" Rev. F01 – 30 Luglio 2020, di tipo FG18M16 e FG16M16 1x240mmq, isolamento 0,6/1kV. Verranno assegnati 0 punti in caso contrario o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta.

12.5 Miglioramento del valore di efficienza energetica dei condizionatori da installarsi in cabina di trasformazione MT/bt, nelle cabine di conversione (shelter) e nella "control room" di deposito

0,5 punti

Viene assegnato il punteggio di 0,5 punti alle offerte che garantiranno un valore di efficienza energetica EER (rapporto di efficienza energetica in raffrescamento riferito alle condizioni di misurazione 27 °C ambiente e 35°C esterni) delle apparecchiature di condizionamento oggetto di fornitura (sia esse previste nelle cabine di trasformazione MT/bt, sia negli shelter di conversione per la ricarica e nelle control room di deposito) superiore o uguale a 4,1. Per valori di EER inferiori a 4,1 o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.6 Diminuzione della rumorosità dei box di conversione (shelter) e delle cabine MT/bt da installarsi nei depositi ATM situati nella città di Milano e nel comune di Monza

max 4,5 punti

Fermo restando i limiti imposti dalla Normativa vigente in materia e le indicazioni del Comune di Milano e del Comune di Monza, ivi compresi i documenti n° 130530019_00 "Classificazione acustica del territorio del Comune di Milano" e la delibera n.81 del 13/10/2014 del Consiglio Comunale di Monza, verrà assegnato un punteggio massimo di 4,5 punti per diminuzione del Rumore dei box di conversione (shelter) e delle cabine di trasformazione MT/bt che alimentato i depositi ATM:

DEPOSITI ATM DELLA CITTA' DI MILANO

max 3 punti

Il calcolo del relativo punteggio sarà effettuato assegnando il punteggio massimo P_{max} all'Impresa che offrirà il prodotto con minor rumore emesso dalla sorgente sonora, misurato in prossimità della stessa, con ricettore posizionato alla distanza di 2 metri dagli shelter (tetto incluso), espresso in dB(A), quindi attribuendo all'offerta i-esima il corrispondente punteggio P_i in modo esponenziale, secondo la seguente formula:

$$P_i = (1 / 10^{0,1*(X_i - X_{min})}) * P_{max}$$

dove:

- X_{min} è il minimo rumore emesso, espresso in dB(A);
- X_i è il rumore dell'offerta i-esima, espresso in dB(A);
- $P_{max} = 3$ punti.

Per valori di rumore emesso superiore a 50 dB(A) o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

DEPOSITO ATM DI MONZA VIA ASPROMONTE

max 1,5 punti

Il calcolo del relativo punteggio sarà effettuato assegnando il punteggio massimo P_{max} alla Ditta che offrirà il prodotto con minor rumore emesso dalla sorgente sonora, misurato in prossimità della stessa, con ricettore posizionato alla distanza di 2 metri dagli shelter e cabine di trasformazione MT/bt in c.a.v (tetto incluso), espresso in dB(A), quindi attribuendo all'offerta i-esima il corrispondente punteggio P_i in modo esponenziale, secondo la seguente formula:

$$P_i = (1 / 10^{0,1*(X_i - X_{min})}) * P_{max}$$

dove:

- X_{min} è il minimo rumore emesso, espresso in dB(A);
- X_i è il rumore dell'offerta i-esima, espresso in dB(A);
- $P_{max} = 1,5$ punti.

Per valori di rumore emesso superiore a 45 dB(A) o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.7 Aumento della potenza di ricarica delle stazioni di ricarica "fast charge" per il deposito ATM di Monza Via Aspromonte

max 2 punti

Fermo restando le caratteristiche tecniche indicate nella specifica ATM n. 93.200.97 e negli elaborati progettuali allegati al CSA, doc. Pr.AI.U. 040-26, verrà attribuito un punteggio massimo P_{max} pari a 2 punti all'Impresa che offrirà un terminale con maggiore potenza continuativa di ricarica sulla singola presa CCS-combo 2, riferita alla tensione di ricarica V_{out} pari a 650V, quindi attribuendo all'offerta i-esima il corrispondente punteggio P_i in modo esponenziale, secondo la seguente formula:

$$P_i = (1/10^{0,01*(X_{max} - X_i)}) * P_{max};$$

dove:

- X_{max} è il massimo valore di potenza di ricarica, espresso in kW;
- X_i è la potenza di ricarica dell'offerta i-esima, espressa in kW;
- $P_{max} = 2$ punti.

Per potenza di ricarica dichiarata sulla singola presa di ricarica CCS-combo 2 inferiore o uguale a 175kW o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.8 Gestione dinamica della ricarica per le colonnine di piazzale da 100 kW

max 3,5 punti

Fermo restando le caratteristiche tecniche indicate nella specifica ATM n. 93.200.97 e negli elaborati progettuali allegati al CSA, doc. Pr.AI.U. 046-01, verrà attribuito un punteggio massimo pari a 3,5 punti alla ditta che offrirà terminali di ricarica a doppia uscita (n. 1 terminale con n.2 prese di ricarica CCS2), in luogo di due terminali a singola presa (n.2 terminali con n.1 presa di ricarica CCS2 ciascuno) e con gestione dinamica delle potenze di ricarica. La richiesta è specifica, in relazione ai layout di ciascuna località, per le sole postazioni ove presenti due terminali per la ricarica destra/sinistra degli e-bus.

Nello specifico verranno assegnati i seguenti punteggi:

- per fornitura di terminali doppi con n.2 prese di ricarica CCS2 1 punto
- per fornitura di terminali doppi con n.2 prese di ricarica CCS2 e possibilità di gestione dinamica automatica della potenza di ricarica (2 CCS2 x 100 kW o 1 CCS2 x 200kW) 3,5 punti

In caso di mancata presentazione della dichiarazione e della specifica tecnica dell'apparecchiatura in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.9 Installazione di sensori di fumo all'interno degli armadi caricabatteria per "overnight" e "fast charge" 2 punti

Fermo restando le caratteristiche tecniche indicate nelle specifiche ATM n. 93.200.97, 93.200.35 e negli elaborati progettuali allegati al CSA, doc. Pr.Al.U. 046-01, verrà attribuito un punteggio pari a 2 punti alla ditta che offrirà armadi convertitori caricabatterie dotati di rilevatori di fumo in grado di rilevare e conseguentemente segnalare un potenziale principio di incendio, per un tempestivo intervento delle squadre di emergenza. I segnali di allarme dovranno essere acquisiti dal sistema di supervisione (SCADA I livello) e resi disponibili in Control Room di Deposito (SCADA II livello) e a Posto Centrale ATM di Monterosa (SCADA III livello).

In caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.10 Minimizzazione della sagoma del terminale di ricarica da 100 kW e 150 kW per favorire maggiore ampiezza degli stalli di ricarica max 4 punti

Fermo restando le caratteristiche tecniche indicate nella specifica ATM n. 93.200.97 e nella tavola progettuale relativa al dettaglio basamento della colonnina di ricarica, doc. Pr.Al.U. 46-29-07, verrà assegnato un punteggio massimo pari a 4 punti all'Impresa che offrirà un terminale di ricarica per "night charge" da 100 kW e 150 kW con la maggiore riduzione della sagoma (si vedano le quote B ed H indicate nel doc. Pr.Al.U. 46-29-07), quindi attribuendo all'offerta i-esima il corrispondente punteggio P_i in modo esponenziale, secondo la seguente formula:

$$P_i = 1 / (10^{2 * ((X_{iB} * X_{iH}) - X_{min})}) * P_{max}$$

dove:

- X_{min} = è il minimo valore offerto della sagoma della colonnina, dato dal prodotto delle quote X_B e X_H , ed espresso in m^2 ;
- X_{iB} è il valore della quota X_B , espresso in m, dell'offerta i-esima;
- X_{iH} è il valore della quota X_H , espresso in m, dell'offerta i-esima;
- P_{max} = 4 punti.

Le quote X_B e X_H fanno riferimento rispettivamente alla base B ed all'altezza H di un rettangolo verticale che iscrive al suo interno la sagoma del terminale di ricarica (singolo o doppio), preso a riferimento il piano campagna di piazzale.

Per larghezza del basamento di ricarica (quota B) superiore o uguale a 0,8 m e per altezze della colonnina superiori a 1,95 m ed inferiori a 1 m o in caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.11 Implementazione SCADA stato di funzionamento dei pantografi di ricarica degli
Opportunity Charger Installati in ambito urbano max 1 punto

Fatto salvo a quanto riportato nella specifica ATM n. 93.200.37, verrà attribuito un punteggio massimo pari a 1 punto alla ditta che offrirà l'implementazione a SCADA dei seguenti controlli relativi lo stato di funzionamento dei pantografi di ricarica attraverso idonei trasduttori (es. microinterruttori, encoder) montati direttamente sulla meccanica del pantografo:

- a. Pantografo in posizione di riposo 0,25 punti
- b. Pantografo in posizione di lavoro 0,25 punti
- c. Pantografo in contatto con le aste di ricarica dell'e-bus 0,25 punti
- d. Stop di emergenza per avaria meccanica al pantografo 0,25 punti

Non saranno ritenute valide soluzioni per le quali lo stato di funzionamento viene determinato indirettamente, attraverso sensori sulla motorizzazione del pantografo.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

12.12 Miglioramento del sovraccarico del gruppo di conversione delle cabine MT per
l'alimentazione degli O.C. in ambito urbano 1 punto

Fatte salve le caratteristiche tecniche indicate nella specifica tecnica ATM 93.200.091 e le potenze delle macchine richieste in ciascuna località urbana alimentata da cabina di MT, verrà assegnato il punteggio di 1 punto alle Imprese che offriranno la fornitura di trasformatori in classe V (tab. A.1 EN 50329) e, ove previsto dalla configurazione offerta, gruppi di conversione a.c./c.c. con classe di sovraccarico V (tab. 11 EN 60146-1-1).

In caso di mancata presentazione della dichiarazione in offerta verranno assegnati 0 punti.

13. Miglioramento dell'estetica delle apparecchiature (palo con pantografo) da posizionare in
ambito urbano max 9 punti

Il calcolo del relativo punteggio sarà effettuato assegnando un punteggio massimo di 9 punti sulla base della presentazione di una Relazione contenente, per le 10 località urbane facenti dell'AQ quadro, almeno i seguenti capitoli:

- Descrizione del progetto e motivazioni dell'intervento (almeno 30 pagine)
 - ✓ Relazione generale con identificazione e descrizione dell'opera
 - ✓ Illustrazione delle ragioni della soluzione selezionata
 - ✓ Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
- Descrizione delle modalità di esecuzione delle lavorazioni e dell'ambiente interessato dai lavori (almeno 15 pagine + 3 planimetrie)
 - ✓ Localizzazione delle aree di cantiere
 - ✓ Apprestamenti di sicurezza
 - ✓ Esito degli accertamenti in ordine agli eventuali vincoli di natura storica, artistica, paesaggistica e di qualunque altra natura
 - ✓ Accertamento in ordine alla disponibilità delle aree da utilizzare
- Studio dell'impatto estetico (almeno 15 pagine + 10 tavole grafiche)
 - ✓ Studio sui prevedibili effetti della realizzazione dell'intervento e del suo esercizio sulle componenti architettoniche oltre ad almeno due tavole grafiche per ognuna delle località di seguito elencate: Cadore, Sesto FS, Bisceglie, Molino Dorino, P.zza Egeo.

- Evidenza delle azioni atte a mitigare l'impatto estetico comprensivo di rendering degli impianti (almeno 15 pagine + 10 rendering).
 - ✓ Determinazione delle misure di compensazione ambientale ed architettoniche oltre ad almeno due rendering per ognuna delle cinque località urbane di seguito elencate: Cadore, Sesto FS, Molino Dorino, Bisceglie, P.zza Egeo.

Saranno assegnati i seguenti punti, tenendo conto anche della qualità della documentazione:

- ottimo 9 punti;
- buono 6 punti;
- sufficiente 3 punti;
- argomento non trattato in maniera esaustiva 0 punti.

14. Realizzazione di aree verdi nel deposito Sarca: *max 3 punti*

Fermo restando le caratteristiche tecniche e prestazionali delle apparecchiature indicate nella documentazione d'Appalto, potrà essere assegnato un punteggio massimo di 3 punti alle imprese che garantiranno la realizzazione di strutture atte a mitigare in ottica "green" gli apparati di fornitura del deposito ATM di Sarca (shelter 4 e 5).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio è richiesto:

- la presentazione di una Relazione generale con identificazione e descrizione della tipologia di soluzione individuata, le modalità di intervento, gli elementi tecnici e di tipo manutentivo, oltre ai benefici (ambientali ed energetici) attesi (almeno 10 pagine + 2 rendering).

- Dichiarazione dell'impresa dell'impegno a:

- offrire la soluzione tecnica individuata e proposta a garantire la realizzazione di strutture atte a mitigare in ottica "green" gli apparati di fornitura del deposito ATM di Sarca (Shelter 4 e 5) e un servizio di manutenzione quadriennale delle aree a verde, a parità di costo e nel rispetto dei vincoli contrattuali;
- presentare un progetto del verde incluso ed economicamente compensato nella presente offerta, e successivamente ad attuare interventi atti ad aumentare l'ombreggiamento dei cabinati di conversione del deposito, attraverso la copertura a mezzo di rampicanti su apposite strutture (reti, pensiline, filari ecc..) degli shelter di deposito e dei muri perimetrali adiacenti, a parità di costo e nel rispetto delle tempistiche contrattuali indicate nel cronoprogramma di gara.

Saranno assegnati i seguenti punti in relazione della proposta presentata dall'Offerente, tenuto conto anche della qualità della documentazione presentata:

- ottimo 3 punti;
- buono 2 punti;
- sufficiente 1 punto;
- argomento non trattato in maniera esaustiva 0 punti.

In caso di mancata presentazione della Relazione Generale e/o delle dichiarazioni in offerta verranno assegnati 0 punti.

15. Titolo di studio ed esperienza del personale di cantiere: *max 1 punto*

Il punteggio verrà assegnato in alternativa con le seguenti modalità:

- al concorrente che metterà a disposizione tra il personale di cantiere un Direttore Tecnico di Cantiere con diploma di maturità tecnica (Perito), con comprovata esperienza superiore a 15 anni in cantieri di alimentazione elettrica ed iscrizione a relativo ordine professionale dei Periti Industriali; 0,5 punti
- al concorrente che metterà a disposizione tra il personale di cantiere un Direttore Tecnico di Cantiere con laurea magistrale in Ingegneria, con comprovata esperienza superiore a 15 anni in cantieri di alimentazione elettrica ed iscrizione a relativo ordine professionale degli Ingegneri, settore Industriale; 1 punto
- Zero punti agli altri.

In caso di mancata trattazione, ovvero in caso di informazioni insufficienti per la valutazione di uno o più elementi, oppure di soluzioni proposte non coerenti con le attività di cui al presente appalto, ATM si riserva la facoltà di attribuire punteggio uguale a 0 (zero).

➤ VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

ribasso formulato

Punt. Max
attribuibile:
Punti 15

Per calcolare il punteggio economico PE di ciascuna offerta si utilizzerà la formula seguente:

$$PE_i = PE_{max} \cdot V_i$$

dove:

- i = indice numerico di riferimento dell'offerta
- V_i = coefficiente dell'offerta del concorrente i -esimo ($0 < V_i \leq 1$)
- PE_i = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente i -esimo
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile pari a 15 punti

Per calcolare il coefficiente V_i si applica la seguente formula:

- per $A_i \leq A_{soglia}$

$$V_i = X \cdot \frac{A_i}{A_{soglia}}$$

- per $A_i > A_{soglia}$

$$V_i = X + (1,00 - X) \cdot \left[\frac{A_i - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}} \right]$$

dove:

- i = indice numerico di riferimento dell'offerta
- A_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

- A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
- $X = 0,90$
- A_{max} = valore del ribasso più conveniente (ribasso più alto)

In caso di parità di punteggio finale verrà individuato quale miglior offerente chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi qualitativi dell'offerta (offerta tecnica); solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell'offerta tecnica si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio.

ATM si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, così come quella di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

8 – ANOMALIA

Si applica quanto disposto dall'art. 97 del D. LGS. 50 del 2016. Il calcolo di cui al comma 3 del citato articolo è effettuato solo ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. ATM non procederà in ogni caso all'esclusione automatica.

La stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

9 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

In riferimento alla procedura d'appalto in oggetto si comunica che la Commissione di gara si riunirà in seduta pubblica **il giorno 16/02/2023 alle ore 9.30**.

La partecipazione dei rappresentanti/delegati delle imprese partecipanti alla seduta di gara sarà consentita esclusivamente mediante collegamento Microsoft Teams.

Per poter avviare il collegamento è necessario che ciascun partecipante fornisca all'indirizzo gare@atmpec.it entro le ore 13.00 del giorno precedente la data fissata per la seduta, il nominativo, l'indirizzo mail (non posta certificata) ed il numero di telefono della persona delegata per la partecipazione. E' ammessa la partecipazione di un solo delegato per ciascun offerente.

A partire dall'orario previsto per la seduta pubblica, non appena la Commissione sarà insediata, ciascun partecipante che ne abbia fatto richiesta nelle modalità sopra descritte riceverà all'indirizzo email indicato il link per la partecipazione alla videoconferenza.

Al termine della seduta, in caso di mancata partecipazione da parte anche di una sola impresa, verrà reso disponibile l'esito della stessa mediante apposito avviso pubblicato nella sezione "Esiti procedure di gara" al seguente link: <https://www.atm.it/it/ImpreseEFornitori/EsitiGara/Pagine/default.aspx>.

9.1 – SEDUTA PUBBLICA DI GARA PER VERIFICA ADEMPIMENTI FORMALI

La Commissione giudicatrice procederà:

1. alla verifica della presentazione dell'offerta entro i termini previsti da parte delle imprese offerenti;
2. all'apertura delle cartelle "Busta Amministrativa" e all'esame della documentazione amministrativa contenuta ai fini dell'ammissione alla successiva fase della procedura;

3. all'apertura delle cartelle "Busta Tecnica" contenenti le offerte tecniche e alla verifica della presenza delle copie richieste.

Relativamente al sopracitato punto 2, la Commissione giudicatrice si riserva di effettuare sedute riservate per la verifica dei requisiti di partecipazione.

Si precisa che, in caso di necessità, ATM si riserva la facoltà di ricorrere al "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016.

9.2 – SEDUTE RISERVATE PER VALUTAZIONE TECNICA OFFERTE

La Commissione giudicatrice procederà in seduta riservata all'esame delle offerte tecniche presentate dalle imprese e alla valutazione delle caratteristiche qualitative e tecniche rilevate. Nel corso di tale fase, la Commissione giudicatrice avrà facoltà di chiedere alle imprese concorrenti ulteriori chiarimenti assegnando un termine perentorio, ove ritenuto necessario. La valutazione tecnica delle offerte si concluderà con l'assegnazione del punteggio tecnico a ciascuna offerta presentata, secondo le modalità stabilite al punto 7 del presente disciplinare.

9.3 – SEDUTA PUBBLICA DI GARA PER COMUNICAZIONE PUNTEGGI TECNICI E APERTURA OFFERTE ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice si riunirà successivamente in seduta pubblica per procedere:

1. alla comunicazione dei punteggi tecnici assegnati;
2. all'apertura delle cartelle "Busta Economica" contenenti le offerte economiche ed alla rilevazione delle stesse;
3. alla redazione della graduatoria sulla base dei punteggi complessivi (tecnico/economici) assegnati. In tale sede, la Commissione giudicatrice si riserva di formulare la proposta di aggiudicazione.

La data ed il luogo di tale seduta saranno comunicati alle imprese concorrenti tramite PEC o indirizzo e-mail indicati nel documento "Allegato Dichiarazione Documentazione Amministrativa".

Alle sedute pubbliche di gara, potrà assistere chi è in grado di dimostrare l'appartenenza all'impresa partecipante alla procedura, anche se sprovvisto di delega. In tal caso la persona potrà unicamente presenziare.

Potrà, invece, intervenire alla seduta pubblica e far verbalizzare eventuali posizioni assunte dall'impresa, il Legale rappresentante della stessa o la persona alla quale sia stato conferito, tramite apposita delega, il potere di rappresentare legalmente l'impresa per la specifica seduta di gara.

In caso di delega che non contempli tale trasferimento di poteri, il soggetto potrà, comunque, presenziare alla seduta di gara.

10 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante, previa verifica dei requisiti di partecipazione e dei requisiti generali tramite la piattaforma FVOE e della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 32 D. Lgs. 50/2016 l'aggiudicatario dovrà stipulare il contratto entro 60 gg. e non prima di 35 giorni decorrenti dalla data dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, previo adempimento delle disposizioni previste dalla normativa antimafia, fatte salve eventuali disposizioni nel frattempo intervenute.

Ai fini della verifica di cui sopra, l'Impresa prima in graduatoria, dovrà produrre tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati, ove non già presentata in sede di gara.

L'Impresa prima in graduatoria dovrà pertanto fornire:

- a) ai fini delle verifiche antimafia di cui al D. Lgs. 159/11 e successive modifiche ed integrazioni, la dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese come da modello che verrà trasmesso da ATM nonché le dichiarazioni relative ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia;
- b) Certificazione SA 8000 (se posseduta) o in alternativa dichiarazione di presa d'atto del Sistema Aziendale Certificato SA 8000, come da modello che verrà fornito da ATM;
- c) copia dei bilanci o degli estratti di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione della presente procedura, a dimostrazione di quanto dichiarato al punto 6.1.2 del presente documento;
- d) l'elenco dei contratti per forniture in opera di apparecchiature elettriche (SSE di conversione e, in aggiunta cabine di trasformazione e/o impianti di distribuzione elettrica 400V e/o gruppo elettrogeno), eseguiti nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura, con l'indicazione dell'importo, della data, dell'oggetto, del committente, dal quale risulti un importo complessivo almeno pari ad Euro 9.000.000,00, unitamente alle attestazioni di buon esito rilasciate in originale dai committenti o in copia dichiarata conforme e relative ai contratti di importo almeno pari ad Euro 500.000,00, che concorrono a dimostrare l'importo triennale sopra indicato, a dimostrazione di quanto dichiarato al punto 6.1.3 del presente documento;
- e) la Certificazione di sistema di Qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001, in originale o in copia dichiarata conforme all'originale.

10.1 – CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

Prima della sottoscrizione contrattuale, l'aggiudicatario dovrà fornire:

- a) un deposito cauzionale definitivo, in sostituzione della cauzione provvisoria ed garanzia degli obblighi contrattuali relativi all'Accordo Quadro, a favore di ATM di importo pari al 2% dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro, mediante fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti

nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di ATM e deve avere validità fino alla data di scadenza dell'Accordo.

Tale deposito cauzionale sarà svincolato con le modalità previste all'art. 8 dello schema di Accordo Quadro.

Tale garanzia dovrà essere predisposta sulla base degli Schemi Tipo previsti al D.M. n. 31 del 19/01/2018.

L'impresa/ATI aggiudicataria, potrà, ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, usufruire delle riduzioni previste per la predisposizione della cauzione definitiva, allegando la copia conforme ovvero la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso delle relative certificazioni.

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese, la garanzia deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

- b) un deposito cauzionale definitivo a favore di ATM e di importo pari al 10% dell'importo complessivo per la fornitura in opera di ciascun Contratto Applicativo, a garanzia degli obblighi contrattuali relativi ad ogni singolo Contratto Applicativo, mediante fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di ATM e deve avere validità fino a 6 mesi oltre la data di scadenza del periodo di garanzia.

Tale deposito cauzionale sarà svincolato con le modalità previste all'art. 5 dello schema di Contratto Applicativo.

Tale garanzia dovrà essere predisposta sulla base degli Schemi Tipo previsti al D.M. n. 31 del 19/01/2018.

L'impresa/ATI aggiudicataria, potrà, ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, usufruire delle riduzioni previste per la predisposizione della cauzione definitiva, allegando la copia conforme ovvero la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso delle relative

certificazioni.

In caso di Associazioni Temporanee d'Imprese costituita, la garanzia deve essere presentata dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

- c) una polizza di assicurazione, con beneficiario ATM che dovrà:
- prevedere la copertura dei danni che ATM nel corso delle attività potrebbe subire, a causa di danneggiamenti di varia natura e gravità sugli stabili aziendali. La somma assicurata dovrà essere, in funzione dell'importo di aggiudicazione del Primo Contratto Applicativo;
 - assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Il massimale dovrà essere almeno pari a Euro 500.000,00.
- La polizza dovrà essere presentata anche a fronte di eventuali futuri Contratti Applicativi che ATM intendesse assegnare successivamente.

Rimane inteso che le somme eventualmente versate dall'ATM, al fine di non fare decadere le garanzie, verranno portate automaticamente in detrazione delle fatture emesse dall'aggiudicataria, maggiorate di una percentuale pari al 10%, a titolo di penale.

- d) tutta la documentazione necessaria alla verifica della idoneità tecnico professionale, da predisporre sulla base di modelli che verranno forniti da ATM, e precisamente
1. Dichiarazione di idoneità tecnico professionale utilizzando il modello per l'Impresa: MOD 01 - VITP IMPRESA o il modello per il Lavoratore Autonomo: MOD 02 - VITP L.A.
 2. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA utilizzando il modello MOD 03 - DICH. SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CCIAA.
 3. Dichiarazione organico medio annuo utilizzando il modello per l'Impresa: MOD 10 TTL IV - DICH. ORGANICO MEDIO ANNUO.
 4. Dichiarazione elenco lavorazioni, personale e mezzi impiegati utilizzando il modello per l'Impresa: MOD 11 TTL IV - DICH. LAVORAZIONI PERSONALE E MEZZI o il modello per Lavoratore Autonomo: MOD 15 TTL IV - DICHIARAZIONI LAVORAZIONI E MEZZI L.A.
 5. Rischi connessi alle lavorazioni (per L.A) utilizzando il modello MOD 16 TTL IV – DICH. RISCHI LAVORAZIONI;
 6. Dichiarazione presa visione documentazione sicurezza utilizzando il modello per l'Impresa: MOD 12 TTL IV - PRESA VISIONE DOCUMENTAZIONE SICUREZZA o il modello per Lavoratore Autonomo: MOD 17 TTL IV – PRESA VISIONE DOCUMENTAZIONE SICUREZZA L.A.;
 7. POS: Piano Operativo di Sicurezza riguardante le specifiche lavorazioni svolte in cantiere contenente i requisiti minimi previsti dalla normativa, utilizzando il modello MOD 13 TTL IV - CONTENUTI MINIMI DEL POS”.
 8. Dichiarazione nominativo/i art. 97 (in caso di subappalto), utilizzando il modello MOD 14 TTL IV – dich. art.97.

11 - CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Si rinvia al testo dello schema di contratto e al Capitolato Speciale/Specifico Tecnica.

12 - SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto, previa autorizzazione di ATM, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente che intende ricorrere al subappalto deve rendere, nell'ambito della documentazione amministrativa, apposita dichiarazione recante l'indicazione delle prestazioni che intende subappaltare.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, resa in fase di gara, il subappalto è vietato.

I contratti di subappalto dovranno riportare, a pena di nullità assoluta, l'assunzione da parte del subappaltatore degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

13 – SICUREZZA

13.1 - ATTIVITÀ CONTEMPLATE AL TITOLO IV DEL D. LGS 81/2008 (ove previste):

La DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contemplare anche una dichiarazione del Legale Rappresentante, resa secondo le modalità indicate al punto 6.1) che attesti:

- che l'Impresa non è oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/08;
- che l'Impresa si impegna ad attuare tutti i comportamenti necessari al rispetto delle normative, vigenti e di futura emanazione, in materia di sicurezza, e che nella formulazione dell'offerta l'Impresa ha tenuto conto degli oneri relativi all'attuazione del piano di sicurezza e coordinamento predisposto da ATM e di quant'altro previsto dalla vigente normativa in materia, stimati pari a Euro 293.345,13.

13.2 - SUBAPPALTO

L'impresa dovrà trasmettere ad ATM idonea documentazione atta a dimostrare di aver trasferito all'impresa subappaltatrice tutta la documentazione relativa alla sicurezza.

14 - EVENTUALE RISERVA DI ACQUISTO PER SOCIETÀ DEL GRUPPO ATM

Con la presente procedura ATM S.p.A. si riserva la facoltà di acquistare la prestazione/fornitura in oggetto per sé e/o per le Imprese facenti parte del Gruppo ATM, alle medesime condizioni. Si evidenzia, pertanto, che il contratto potrà essere stipulato direttamente da ATM S.p.A., ovvero da soggetti appartenenti al gruppo ATM. L'espressione ATM, utilizzata negli atti di gara, deve pertanto intendersi riferita ad ATM S.p.A. ed alle società del Gruppo ATM.

15 – PRIVACY

Ai sensi del Reg. UE 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato al principio di liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti alla procedura per l'affidamento di cui trattasi.

Si precisa, inoltre, che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- il rifiuto di rispondere comporta l'impossibilità ad instaurare ed a svolgere i rapporti sopra indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da A.T.M. non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, tutti i diritti previsti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati;
- il titolare del trattamento è A.T.M. S.p.A. con sede in Milano, Foro Buonaparte 61; responsabile del presente contratto è il Direttore Acquisti, Appalti e Gare dell'A.T.M. domiciliato, per la carica, in Milano, Viale Molise, 60.

L'informativa dettagliata è reperibile sul sito www.atm.it

16 – RICHIESTA CHIARIMENTI E SOPRALLUOGHI

Eventuali richieste di precisazioni inerenti il presente appalto, potranno essere richieste unicamente ai seguenti recapiti:

A.T.M. S.p.A. – Acquisti e Appalti – V.le Molise 60, 20137 Milano

Valeria Banfi - Tel. 024803.8031 - 7431.

E-mail: responsabileacquisti@atm.it; in copia p.c. a valeria.banfi@atm.it;

Si precisa che non verranno prese in considerazione richieste di precisazioni pervenute dopo le ore 13:00 del giorno 24/01/2023 ed effettuate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Per i sopralluoghi contattare l'Ing. Chiara Lazzaro, inviando una e-mail all'indirizzo: chiara.lazzaro@atm.it entro **le ore 13:00 del giorno 17/01/2023.**